



**Dunavarsány Város Önkormányzatának
Polgármestere**

✉ 2336 Dunavarsány, Kossuth Lajos utca 18., polgarmester@dunavarsany.hu
☎ 24/521-040, 24/521-051, Fax: 24/521-056
www.dunavarsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

*Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. február 10-ei rendes, nyílt ülésére*

Hiv. szám: 815/2015.

Tárgy: Javaslat a civil szervezetek pénzügyi támogatásáról szóló helyi rendelet megalkotására és a 2015. évi civil és sport pályázatok kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

Dunavarsány Város Önkormányzata hosszú évek óta a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a város polgárainak önszerveződő közösségeivel. Az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása megköveteli a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítségét és Önkormányzatunkkal való partneri kapcsolatok előmozdítását. Önkormányzatunk az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2.§ 6. pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezeteket elismeri, megbecsüli e civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását és támogatja a kultúra a közművelődés, a hagyományok ápolása, a nevelés-oktatás, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód, a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységüket. Önkormányzatunk az elmúlt években anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatta az Önkormányzat illetékességi területén működő - az Önkormányzat céljait elősegítő – civil szervezetek programjait és működését, azonban ez ideig nem alkotta meg a civil szervezetek pénzügyi támogatását szabályozó, egységes feltételeket biztosító helyi rendeletét. **E hiátust pótolja az 1. számú melléklet szerinti rendelet-tervezet, amely megalkotását javaslom!**

Dunavarsány Város Önkormányzata a 2015. évi költségvetésében **8.000.000,- Ft** előirányzatot különített el *a helyi egyesületek, sportegyesületek és alapítványok*, valamint **2.000.000,- Ft** előirányzatot *az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezetek* pályázati célú támogatására. A pályázatok a civil társadalom erősítését, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálják. **E pályázati költségvetési keretösszegeből a költségvetésben külön előirányzat alapján, pályázat nélküli egyedi döntések alapján támogatásban részesült civil szervezetek nem pályázhatnak. A 2. és 3. számú mellékletek szerinti pályázati felhívások és azok mellékletei a megalkotásra előterjesztett helyi rendelet-tervezet előírásait is figyelembe véve készültek el.**

A pályázatok célja a Dunavarsányban működő egyesületek, sportegyesületek, alapítványok, valamint a sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs, sport vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági rendezvények támogatása, továbbá az egyesületek, a sportegyesületek, az alapítványok és a sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek működéséhez való hozzájárulás.

A pályázatokon a kiírás tartalma szerint pénzügyi támogatásra pályázhat az a bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen nyilvántartásba vett

- a) egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- b) egyesület, sportegyesület, alapítvány, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- c) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- d) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

A pénzügyi támogatás a **2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló**, a pályázati célok között részletezett tevékenységek gyakorlásához, programok megvalósításához, továbbá a működéshez nyújt egyszeri, vissza nem térítendő támogatást. A pályázatokat előre meghatározott pályázati űrlapon lehet érvényesen benyújtani, csatolva hozzá a pályázati kiírásokban előírt iratokat. A pályázatokon odaitélt támogatások felhasználásáról a támogatási szerződésben előírtak szerint, előre meghatározott elszámoló űrlapon kell elszámolniuk a nyertes pályázóknak **2016. január 15. napjáig**, csatolva a számlák hitelesített másolatait.

A pályázatból ki kell zárni azokat a civil szervezeteket, amelyek a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet értelmében nem pályázhatnak közpénzekből támogatásra, illetve azokat, amelyek a megjelölt jogszabályok kötelezően alkalmazandó előírásait nem veszik figyelembe a pályázat készítésekor.

A pályázatokat **2015. március 27. napjáig** lehetne benyújtani. A Humánpolitikai Bizottság a beérkezett pályázatokat következő, de legkésőbb az áprilisi rendes ülésén bírálná el, a nyertes pályázókkal a támogatási szerződés **2015. május 15. napjáig** kerülne megkötésre, a támogatási összegek átutalására **2015. május 31. napjáig** kerülne sor.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztéshez csatolt 2. és 3. számú melléklet szerinti pályázati felhívás-tervezeteket és mellékleteiket elfogadni szíveskedjenek!

A rendelet megalkotása minősített többséget igényel!

Határozati javaslat:

1. Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a) a 2015. évre kiírja „*civil pályázatát*” a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés **2. számú melléklete szerinti tartalommal és mellékletekkel az "egyesületek, sportegyesületek és alapítványok"** támogatására.
- b) felkéri a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére és az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

2. Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- a) a 2015. évre kiírja „*sport pályázatát*” a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés **3. számú melléklete szerinti tartalommal és mellékletekkel az "országos sportági**

szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek'' támogatására.

- b) felkéri a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére és az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Jogi és Ügyrendi Bizottság

Az előterjesztést készítette: Portik-Cseres Éva intézményfelügyeleti ügyintéző, dr. Szilágyi Ákos jegyző

Dunavarsány, 2015. február 4.

Gergőné Varga Tünde
polgármester

Az előterjesztés törvényes:

dr. Szilágyi Ákos
jegyző

1. számú melléklet

(Javaslat a civil szervezetek pénzügyi támogatásáról szóló helyi rendelet megalkotására és a 2015. évi civil és sport pályázatok kiírására tárgyú előterjesztéshez)

Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2015. (II. ..) önkormányzati rendelete

a civil szervezetek pénzügyi támogatásáról

Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott felhatalmazás alapján eljárva a civil szervezetek önkormányzati támogatására a következő rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Dunavarsány Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) kinyilvánítja, hogy a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a város polgárainak önszerveződő közösségeivel.

(2) E rendelet alkalmazásában az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 6. pontjában meghatározott körbe tartozó szervezetek minősülnek civil szervezetnek.

(3) Az Önkormányzat elismeri, megbecsüli a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását és támogatja a kultúra a közművelődés, a hagyományok ápolása, a nevelés-oktatás, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységét.

(4) Az Önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatja az Önkormányzat illetékességi területén működő - az Önkormányzat céljait elősegítő – civil szervezetek programjait és működését.

(5) A kölcsönös megbecsülés és egyetértés alapján az Önkormányzat a civil szervezetek részére egyedi kérelemre, illetve pályázati úton pénzügyi támogatást e rendelet keretei között biztosíthat.

2. A rendelet célja

2. § A rendelet célja a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése és növelése, az Önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása, az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása.

3. A rendelet hatálya

3. § (1) E rendelet alkalmazásában támogatható civil szervezet a bíróság által kérelmének, illetve pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen nyilvántartásba vett

a) civil szervezet (egyesület, szövetség, alapítvány, stb.), amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,

b) civil szervezet (egyesület, szövetség, alapítvány, stb.), amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

(2) Az Önkormányzat illetékességi területén kívüli székhellyel rendelkező civil szervezetek csak kivételes esetben támogathatók, nemzeti vagy humanitárius érdekből.

(3) Nem minősül az (1) bekezdésben meghatározott támogatható civil szervezetnek

- a) a politikai párt és helyi szervezete,
- b) a politikai párt részvételével létrehozott civil szervezet,
- c) az a civil szervezet, amely az elmúlt 5 évben az önkormányzati vagy országgyűlési választáson jelöltet állított,
- d) az egyház,
- e) a szakszervezet,
- f) a munkástanács,
- g) a biztosító társaság,
- h) a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- i) a közalapítvány,
- j) az a civil szervezet, amely határidőre nem számolt el a támogatással, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

(4) E rendelet hatálya nem terjed ki az Önkormányzat kötelező feladatát feladat-ellátási szerződés, köznevelési megállapodás, közművelődési megállapodás alapján átvállaló civil szervezetek és a közösségi célú közalapítványok feladatellátására.

(5) Az (1) bekezdésben fel nem sorolt civil szervezetek pénzügyi támogatásának lehetőségét e rendelet 10.§-a szabályozza.

4. A pénzügyi támogatás feltételei

4. § (1) A civil szervezet akkor részesíthető pénzügyi támogatásban, ha azt olyan, pártpolitikától mentes közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a város lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) A pénzügyi támogatásban részesíthető tevékenységi körök különösen a következők:

- a) nemzeti összetartozás erősítése
 - aa) rendezvények, kirándulások szervezése határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve;
 - ab) határon túli magyar szervezetek segítése,
 - ac) a Nemzeti Összetartozás Napjának (június 4.) méltó ünneplése civil szervezetek, az önkormányzat és más közösségek együttműködésével;
 - ad) a nemzeti önazonosságtudat erősítése érdekében programok szervezése, kiadványok készítése;
- b) új nemzedékek jövőjéért
 - ba) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése,
 - bb) gyermekek üdültetése, táboroztatása,
 - bc) nevelési, oktatási tevékenység, elsősorban közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése;
- c) mobilitás és alkalmazkodás
 - ca) közbizalom erősítése,
 - cb) közélet tisztaságának védelme, erősítése,
 - cc) ifjúsági és sporttevékenység, versenysport tevékenység, szabadidős sportolási feltételek javítása, bővítése, e tevékenységek támogatása,
 - cd) közrend- és vagyonvédelem erősítése, az Önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;

- d) közösségi környezet
 - da) kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása,
 - db) természeti és épített környezet védelme, megóvása,
 - dc) természeti és épített környezeti értékek propagálása az Önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;
- e) társadalmi felelősségvállalás
 - ea) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
 - eb) érdekképviselés és érdekvédelem
 - ec) a házasságra történő felkészítés, a házasság intézményének és a családi életre nevelésének elősegítése;
- f) önkéntesség
 - fa) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása,
 - fb) önkéntes tevékenységek fejlesztése és az önkéntesek számának növelése,
 - fc) civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása,
 - fd) civil társadalom erősítése, a civil szervezetek önkéntes helyi társadalmi szerepvállalásának segítése,
 - fe) a civil szervezetek által önkéntesen megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs, sport vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági rendezvények,
 - ff) az önkéntes helyi társadalmi szerepvállalást vállaló civil szervezetek működésének segítése,
 - fg) a sportszervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítése,
 - fh) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai és versenysport rendezvények.

(3) A civil szervezet alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozásához is nyújtható támogatás, ide nem értve a bérköltséget.

(4) Nem nyújtható pénzügyi támogatás a civil szervezetnek, ha azt üzleti, gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

(5) Az a civil szervezet, amely az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében külön előirányzat keretei között támogatásban részesül, pályázat útján érvényesen nem igényelhet támogatást, még akkor sem, ha egyébként a pályázati feltételeknek mindenben megfelel.

5. A támogatás igénylése és forrása

5. § (1) A civil szervezet pénzügyi támogatást egyedi kérelemmel, valamint pályázat útján e rendelet keretei között igényelhet.

- (2) Az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében biztosítja
- a) az egyedi döntéssel támogatott civil szervezet részére nyújtott vissza nem térítendő pénzügyi támogatás előirányzatát;
 - b) a civil szervezetek részére pályázat útján nyújtható vissza nem térítendő pénzügyi támogatás keretösszegét.

6. A pályázat

6. § (1) Pályázat vagy pályázatok kiírására évente egy alkalommal kerülhet sor.

(2) Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írhatja ki a pályázatot vagy pályázatokat, amelyben vagy amelyekben részletesen meghatározza a pályázati feltételeket.

(3) A pályázati felhívást helyben szokásos módon kifüggesztéssel, a Dunavarsányi Naplóban és az Önkormányzat hivatalos honlapján kell közzétenni.

(4) A pályázat során a civil szervezet egyidejűleg több tevékenységre és az alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozásához is kérhet támogatást, ha erre vonatkozóan a pályázat tartalmaz kiírást.

(5) Nem indulhat a pályázaton, illetve a pályázati eljárás során kizárandó az a civil szervezet vagy annak önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6.§ (1) bekezdés f) pontjának, illetve a 12.§-nak hatálya alá tartozik.

(6) Több pályázat egyidejű benyújtása esetén a pályázatokat külön-külön kell benyújtani a pályázati kiírásban meghatározott határidőre.

(7) Több civil szervezet is benyújthat közös pályázatot közös programra, ilyen esetben egyértelműen meg kell jelölni a végrehajtásért és elszámolásért felelős szervezetet.

(8) A pénzügyi támogatás iránti pályázatot a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalhoz, a pályázati felhívásban meghatározott ügyintézőhöz kell benyújtani.

(9) A pályázatot a pályázati felhívásban meghatározott PÁLYÁZATI ŰRLAPON kell benyújtani, amelyhez az abban felsorolt mellékleteket is csatolni kell.

(10) Amennyiben a pályázó a pályázatot formai hibásan, hiányosan nyújtja be, az ügyintéző egy alkalommal írásban hiánypótlásra szólítja fel. A hiányt a hiánypótlási felszólítás kézbesítésétől számított 8 napon belül, jogvesztés terhe mellett pótolni kell. A hiánypótlás elmulasztása a pályázat elutasítását vonja maga után.

(11) A pályázatokat az Önkormányzat Humánpolitikai Bizottsága a pályázati határidő leteltét követően, a pályázati felhívásban megjelölt határidőig bírálja el.

7. A pénzügyi támogatásról szóló határozat

7. § A pénzügyi támogatásról szóló határozat tartalmazza:

- a) a támogatás forrásának megjelölését,
- b) a támogatás felhasználásának célját,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás kifizetésének határidejét,
- e) a támogatás kifizetésének módját, ütemezését (egy összegben vagy meghatározott ütemezéssel),
- f) a támogatási összeg felhasználásának kezdő és végső időpontját,
- g) a támogatás elszámolásának határidejét.

8. A pénzügyi támogatás felhasználása és elszámolása

8. § (1) Az Önkormányzat a pénzügyi támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követően a támogatási szerződésben meghatározott időben és módon fizeti ki a civil szervezet pénzügyi számlájára való átutalással.

(2) A pénzügyi támogatás csak az e rendelet keretei között, a 7.§ szerinti határozatban meghatározott célra használható fel. A pénzügyi támogatás felhasználását az egyedi kérelemre nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete, a pályázat alapján nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Humánpolitikai Bizottsága időközben is ellenőrizheti. A céltól eltérő felhasználás esetén a pénzügyi támogatás azonnali visszafizetését kell elrendelni.

(3) A civil szervezet a 7.§ szerinti határozatban meghatározott cél megvalósításáról és a támogatási összeg felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni, és a támogatási összeg felhasználását igazoló számlákat, illetve annak másolatait benyújtani. Amennyiben a civil szervezet az elszámolási kötelezettségének az arra nyitva álló határidőn belül nem tesz eleget, köteles a támogatás összegét a támogatási szerződésben meghatározott módon és összegben visszafizetni.

(4) Az elszámolás a hatályos számviteli szabályok szerint történik, amelynek elfogadásáról az egyedi kérelemre nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete, a pályázat alapján nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Humánpolitikai Bizottsága dönt. Az elszámolás elutasítható, ha a pénzügyi támogatást a civil szervezet nem a pályázati célnak megfelelően használta fel. Ilyen esetben a (2) bekezdésben meghatározott visszafizetési kötelezettséget kell megállapítani.

(5) Az egyedi kérelemre nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete, a pályázat alapján nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Humánpolitikai Bizottsága a pénzügyi támogatás felhasználására meghatározott határidőt kérelemre, egy alkalommal meghosszabbíthatja. A meghosszabbított határidő legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott végső határidőt követő hónap utolsó napjáig terjedhet.

(6) A pénzügyi támogatás összegének felhasználásáról szóló elszámolás részletes szabályait a támogatási szerződés tartalmazza.

(7) A pályázati céltól eltérő felhasználás megállapítása esetén az erre vonatkozó döntés meghozatalát, az elszámolás vagy a visszafizetés elmulasztása esetén a határidő elmulasztását követő három évben a civil szervezet nem részesíthető pénzügyi támogatásban.

9. A pénzügyi támogatás nyilvánossága

9.§ A civil szervezet részére nyújtott pénzügyi támogatásról a 7.§ szerinti döntés meghozatalától számított 30 napon belül írásban tájékoztatni kell a támogatott civil szervezetet. A nyilvánosságot a 7.§ szerinti döntés meghozatalától számított 30 napon belül a helyben szokásos módon kifüggesztéssel, a Dunavarsányi Naplóban, az Önkormányzat hivatalos honlapján és a jogszabályban meghatározott módon kell tájékoztatni.

10. Egyéb civil szervezetek támogatása

10. § (1) A 3.§ (5) bekezdés szerinti civil szervezetek támogatásáról minden esetben az Önkormányzat Képviselő-testülete határoz, polgármesteri vagy képviselői előterjesztés alapján.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás forrása nem lehet a 3.§ (1) bekezdés szerinti civil szervezetek részére kiírt pályázat fedezetéül az Önkormányzat tárgyévi költségvetésben biztosított költségvetési keretösszeg.

11. Záró rendelkezések

11. § E rendelet 2015. február 11. napján lép hatályba.

Gergőné Varga Tünde
polgármester

dr. Szilágyi Ákos
jegyző

Z Á R A D É K:

A rendelet 2015. február ... napján kihirdetésre került a helyben szokásos módon, a hirdetőtáblára történő kifüggesztéssel.

dr. Szilágyi Ákos
jegyző

INDOKOLÁS

Dunavarsány Város Önkormányzata hosszú évek óta a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a város polgárainak önszerveződő közösségeivel. Az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása megköveteli a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítségét és Önkormányzatunkkal való partneri kapcsolatok előmozdítását. Önkormányzatunk az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 6. pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezeteket elismeri, megbecsüli e civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását és támogatja a kultúra a közművelődés, a hagyományok ápolása, a nevelés-oktatás, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód, a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységüket. Önkormányzatunk az elmúlt években anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatta az Önkormányzat illetékességi területén működő - az Önkormányzat céljait elősegítő – civil szervezetek programjait és működését, azonban ez ideig nem alkotta meg a civil szervezetek pénzügyi támogatását szabályozó, egységes feltételeket biztosító helyi rendeletét. E hiátust pótolja e rendelet-tervezet.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A Jat. 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet biztosítja az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 6. pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezetek pénzügyi támogatásának egységes szabályozását, a költségvetési pénzek jogszerű felhasználását és a költségvetési fegyelem szilárdulását.

Környezeti és egészségügyi következményei:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozás nem eredményez az alkalmazása során többlet adminisztrációs terhet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotást a költségvetési pénzek civil szervezetek pénzügyi támogatása céljára történő felhasználásának egységes és egzakt szabályrendszerét teremti meg Dunavarsány Város Önkormányzata támogatási rendszerében. A rendeletalkotás elmaradása az egységes kritérium rendszer megteremtését és a költségvetési fegyelem további szilárdulását akadályozza meg.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az új szabályozás hatálya alá tartozó társadalmi viszonyok ritkán jelennek meg, ezért e rendelet alkalmazásához a szükséges mértékben rendelkezésre állnak a személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételek.

2. számú melléklet

(Javaslat a civil szervezetek pénzügyi támogatásáról szóló helyi rendelet megalkotására és a 2015. évi civil és sport pályázatok kiírására tárgyú előterjesztéshez)

Dunavarsány Város Önkormányzatának 2015. évi pályázata egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Dunavarsány Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) fontos feladatának tekinti a helyi közéletben aktívan résztvevő egyesületek, sportegyesületek és alapítványok támogatását, ezért a korábbi évekhez hasonlóan a 2015. évre is meghirdeti pályázatát a helyi egyesületek, sportegyesületek és alapítványok támogatására.

1. Pályázat célja

A pályázat a civil társadalom erősítését, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítését szolgálja. A pályázat célja a Dunavarsányban működő egyesületek, sportegyesületek és alapítványok által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs, sport vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági rendezvények támogatása, továbbá az egyesületek, a sportegyesületek és az alapítványok működéséhez való hozzájárulás.

2. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 8.000.000,- Ft *(Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló .../2015. (II. ...) önkormányzati rendelete alapján.)*

3. Pályázók köre

A bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett

- c) egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- d) egyesület, sportegyesület, alapítvány, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

4. Nem nyújthat be pályázatot

- magánszemély,
- gazdasági társaság,
- a politikai párt és helyi szervezete,
- a politikai párt részvételével létrehozott egyesület, sportegyesület és alapítvány,

- az a civil szervezet, amely az elmúlt 5 évben az önkormányzati vagy országgyűlési választáson jelöltet állított,
- az egyház,
- a szakszervezet,
- a munkástanács,
- a biztosító társaság,
- a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- a közalapítvány,
- a dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel, illetve Dunavarsányon működő, dunavarsányi székhelyű vagy telephelyű tagszervezettel nem rendelkező egyesület, sportegyesület és alapítvány,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amelyek az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesül támogatásban,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely határidőre nem számolt el a támogatással, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesült támogatásban,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely pályázatot nyújt be a 2015. évben az Önkormányzat által az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek és utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítványok számára kiírt pályázatra,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, aki határidőre nem számolt el a támogatásával, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

5. A támogatás és az önrész mértéke

Az egy pályázó által elnyerhető támogatás maximális összege: 800.000,- Ft
 (Ezen belül működési költségekre elnyerhető maximum összeg: 500.000,- Ft)

Pályázati önrész nem szükséges, de ugyanakkor előnyt jelent!

6. Támogatás formája

A támogatás 2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységek gyakorlásához, programok megvalósításához, továbbá a működéshez nyújt egyszeri, előre folyósított vissza nem térítendő támogatást.

7. Program- és rendezvénytámogatás

Pályázni lehet: az egyesület, sportegyesület és alapítvány gondozásában megvalósuló, alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő program és rendezvény költségeinek részfinanszírozására (pl. tiszteletdíj, terembérlés, fogyóeszköz vásárlás, szolgáltatás igénybevétele, papír-írószer, szállásköltség, stb.) Számlák teljesítési határideje: a programhoz, rendezvényhez kapcsolódó, a programidőszak (2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló) alatti teljesítési határidejű számlák, melyek legkorábbi kelte 2015. január 1-je legkésőbbi kelte 2015. december 31-e lehet.

Nem támogatható kiadások: külföldi utazás és külföldön megvalósuló programok.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

8. Működési támogatás

Pályázni lehet: minden, az egyesület, a sportegyesület és az alapítvány alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására (pl. irodabérlés, utazási költség, telefonköltség, eszközbeszerzés, könyvelési díj, postaköltség, stb.), kivéve a bérköltséget.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

9. A pályázati támogatásból kizárandó szervezetek

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében azon szervezetek kizárandók a támogatottak köréből, melyek az alábbiakban leírtaknak megfelelnek:

A jelen pályázat vonatkozásában a törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az az egyesület, sportegyesület és alapítvány vagy ezek jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület vagy sportegyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója **a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz.** A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Nyilatkozni kell arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**

10. Pályázat benyújtásának módja

A pályázatokat *kizárólag* a „**PÁLYÁZATI ŰRLAP EGYESÜLETEK, SPORTEGYESÜLETEK ÉS ALAPÍTVÁNYOK SZÁMÁRA 2015. ÉV**” **c. pályázati űrlap kitöltésével**, illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül vagy a beadási határidőn túl beérkező pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága értékelés nélkül elutasítja.

A pályázatokat **1 példányban személyes úton** kell zárt borítékban benyújtani.

A pályázatot elektronikusan kitöltött és nyomtatott vagy nyomtatott és kézzel olvashatóan kitöltött formában a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal (2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18.) címére, Portik-Cseres Éva nevére kell eljuttatni. A borítékra írják rá, hogy "CIVIL PÁLYÁZAT 2015".

Pályázati kategóriánként külön pályázati űrlapon kell benyújtani!

Pályázati űrlap beszerezhető a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalban Portik-Cseres Éva úrhölgnél, valamint elektronikusan letölthető a www.dunavarsany.hu honlap pályázatok rovatából.

A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

11. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat személyesen **2015. március 27. napjáig** lehet benyújtani.

12. Formahibák

Formai hibásnak minősül a pályázat, amennyiben az alábbi hibákat tartalmazza:

- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében a be nem nyújtott vagy hamis tartalmú nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről, illetve érintettség esetén be nem nyújtott kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére. **(A törvény által előírt kötelező nyilatkozatok a pályázati űrlap részét képezik.)**
- A Nyilatkozatot nem nyújtja be a Pályázó arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**
- Meg nem jelölt pályázati kategória a pályázati űrlapon.
- A pályázati kategóriára vonatkozó maximálisan kérhető összeget meghaladja a támogatási kérelem.
- Bármely kötelező melléklet (pl. bírósági kivonat) hiánya, vagy a kiírásban és a pályázati űrlapon megadott kért határidőnél régebbi dokumentum (pl. 30 napnál régebbi bírósági kivonat) csatolása.
- A rendezvény időpontja a kiírásban szerepeltetett programidőszakon (2015. január 1.-je és 2015. december 31.-e közötti időszak) részben vagy teljes egészében túlra esik, vagy nem a programidőszak (2015. január 1-je és 2015. december 31-e) működési költségeire benyújtott a pályázat.
- A tárgyévben kapott támogatásokról szóló kötelező nyilatkozatok nincsenek kitöltve (akár 0,- Ft megjelölésével vagy kihúzással), vagy hiányosan van kitöltve.
- Az V. és VI. pont táblázatainak hibás kitöltése; az eltérő végösszegek alapján ismeretlen teljes költségvetés.
- Hibás összegek szerepelnek a költségvetésben (összeadást tekintve hibás végösszegek).
- A VI/2. táblázatban a VI/1. táblázatban nem szerepeltetett tételek megnevezése (ismeretlen teljes költségvetés).
- Hiányzó aláírás vagy aláírások (a "szervezet képviselője" és/vagy a „pályázat megvalósításáért felelős személy” részénél).
- Valamely kötelezően kitöltendő rész, táblázat hiányos vagy teljesen hiányzó kitöltése.
- Nem 2015. évi űrlapon benyújtott pályázat.

A pályázati beadási határidő előtt benyújtott módosítások elfogadottak, a pályázati határidőn túl egy alkalommal, hiánypótlási felszólítást követően van lehetőség hiánypótlásra. A beadott pályázat módosítására a beadási határidőn túl nincs lehetőség, kivéve a jelen pályázati felhívás 13. pont „Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme” cím alatt meghatározott esetben. A hiánypótlási határidőn túl formai hibásnak minősülő pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága nem részesítheti támogatásban.

Nem minősül **formai hibának** a pályázati űrlap ki nem töltött és kitöltött állapota közötti oldaltörés, betűtípus változás, és egyéb szövegszerkesztési eltérés, amennyiben a teljes szöveg (beleértve a sorrendet és a táblázatok meglétét sorok számától függetlenül) változatlan marad.

13. A pályázatok kezelése, elbírálása, a támogatás igénybevétele és a támogatással való elszámolás

A pályázatok kezelése

A pályázatokat a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal iktatja és archiválja. Az Önkormányzat a nyertes pályázók esetében az odaítélt támogatás tényét és a támogatott egyesületek, sportegyesületek és alapítványok kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.

A pályázatok elbírálása

A pályázatokat **2015. április 30. napjáig** az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága bírálja el. A pályázati döntéseket a Humánpolitikai Bizottság nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos panaszt.

Az elbírálásnál előnyt élveznek

- azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára nyitottak, és Dunavarsány város kulturális és sport életét tovább gazdagítják.
- azon egyesületek, sportegyesületek és alapítványok, amelyek programjaikra, rendezvényeikre, illetve működési költségeikhez más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják) támogatást szerezni, illetve saját forrással is rendelkeznek.

A pályázat elbírálásának eredményéről írásban kapnak értesítést a pályázók, illetve a www.dunavarsany.hu pályázatok rovatában közlésre kerül a nyertes pályázók köre.

A pályázati támogatás igénybevétele

A nyertes pályázókkal **támogatási szerződést köt az Önkormányzat 2015. május 15. napjáig**, amely feltétele a támogatás igénybevételének. Pályázati támogatást kizárólag bankszámlára utalással teljesít az Önkormányzat.

Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme

Amennyiben a pályázati cél a pályázat benyújtását követően meghiúsul, a pályázó szervezet egy alkalommal kérheti ennek módosítását, kizárólag az új pályázati cél megvalósítás **előtt**, *Dunavarsány Város Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottságához írásban benyújtott kérelmével. (Módosításra a program- és rendezvénytámogatásra pályázó számára kizárólag a program- és rendezvénytámogatás keretei között van lehetőség. Működésre benyújtott pályázat esetén, csak a működés keretei között nyújtható be módosítási kérelem.)*

A pályázati támogatással való elszámolás

A pályázati támogatással a nyertes pályázók **2016. január 15. napjáig** kötelesek elszámolni, az erre a **célra rendszeresített elszámoló űrlapon a támogatási szerződésben foglalt feltételek szerint.** (Az elszámoló űrlap a pályázat mellékletét képezi!) E pályázat útján elnyert támogatási összeg csak és kizárólag a pályázati célra, a **támogatási szerződésben rögzítettek**re használható fel.

14. Konzultációs lehetőség

A pályázattal kapcsolatban **konzultáció céljából ügyfélfogadási időben személyesen Portik-Cseres Éva úrnő** (illetve telefonon munkaidőben folyamatosan a 06-24-521-041-es telefonszámon) áll a pályázók rendelkezésére.

Dunavarsány, 2015. január 30.

Gergőné Varga Tünde
polgármester
(Önkormányzat képviselőjeként)

A pályázat mellékletei:

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: Pályázati Űrlap
2. SZÁMÚ MELLÉKLET: Elszámoló Űrlap
3. SZÁMÚ MELLÉKLET: Tájékoztató levél a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet alkalmazásáról
4. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
5. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

PÁLYÁZATI ŰRLAP
EGYESÜLETEK, SPORTEGYESÜLETEK ÉS ALAPÍTVÁNYOK SZÁMÁRA
2015. ÉV

PÁLYÁZATI KATEGÓRIA

☞ Kérjük, X-et tegyen a megpályázott kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való részvételhez újabb űrlapot kell kitöltenie.

<input type="checkbox"/>	Program- és rendezvénytámogatás	<input type="checkbox"/>	Működési támogatás
--------------------------	---------------------------------	--------------------------	--------------------

I. A pályázó adatai

A pályázó szervezet neve	
A pályázó szervezet székhelye	
Irányítószám, város, utca, házszám	

A pályázó szervezet postacíme Irányítószám, város, utca, házsám	
A pályázó szervezet adószáma és bírósági nyilvántartási száma	
A pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve	
A pályázó szervezet honlapja (amennyiben van)	
A pályázat megvalósításáért felelős személy neve	
telefonszáma	
e-mail címe	

Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott más támogatás tárgya és összege	
Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott nem pénzbéli támogatás (pl. ingyenes teremhasználat)	
Más önkormányzattól tárgyévben ezen pályázati célra kapott támogatás összege	
Más forrásból ezen pályázati célra kapott támogatás, adomány vagy nem pénzbéli támogatás	

II. Pénzkezelési adatok

A pályázó szervezet bankszámlaszáma	
A pályázó szervezet számláját kezelő bank neve	

☞ Kérjük, ellenőrizze a bankszámlaszámot!

III. Szakmai tevékenység leírása

Kérjük, legalább 20 sorban írja le a szervezet eddigi tevékenységét; emelje ki a szervezet életének legfontosabb eseményeit: a szervezet fő tevékenysége, rendszeres programjai, szolgáltatásai, kiemelkedő programok az elmúlt 2 év során.

☞ Részletes leírás maximum 2 gépellát oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz! A 20 soros összefoglaló akkor is kötelező, ha a leíráshoz mellékletet csatol.

A szervezet tagjainak száma:	fő	A szervezetben tevékenykedő önkéntesek száma:	fő
------------------------------	----	---	----

IV. A pályázati támogatással megvalósítandó program vagy rendezvény leírása, működési kiadások és költségek elemzése

*☞ **E pont kitöltése egy oldalon kötelező!** Részletes leírás maximum 2 gépelt oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz!*

1. A program- és rendezvénytámogatás esetén:

A tervezett résztvevők száma:	
A program helyszíne:	
A program tervezett időpontja:	
A program célcsoportja (pl. idősek, kisgyermekes családok, a szervezet tagjai stb.)	

Kérjük, töltsé ki a fenti táblázatot, és ismertesse a program, rendezvény tartalmi elemeit, valamint a kért támogatási összeg tervezett felhasználását.

2. Működési támogatás esetén: Ismertesse a működéshez szükséges támogatási összeg tervezett felhasználását, indokolja azok szükségességét.

V. Költségvetés a pályázat tárgyának minden bevételéről és önrészéről / A „működési kiadások” vonatkozásában az éves működés minden bevételéről kell kitölteni!

Összes költség (= V. 1+2 sor)	Ft
1. A pályázó önrésze (készpénz, más pályázaton nyert támogatás, adomány, a program bevétele, stb.)	Ft
2. Jelen pályázaton igényelt támogatás összesen	Ft

☞ Az „Összes költség” rovatban feltüntetett összegnek meg kell egyeznie az V. pont másik két rovatának összegével! Az V. 2. pont összegének meg kell egyeznie a VI/3. táblázat végösszegével!

VI. Részletes költségvetés a program minden költségéről / A „működési kiadások” vonatkozásában a teljes évi működésről kell kitölteni!

☞ Amennyiben az alábbi költségvetési tábla nem biztosít elegendő helyet a kiadások részletes feltüntetéséhez, külön lapon, de az űrlapban szereplő táblázat szerinti költségvetést csatoljanak.

VI/1. KIADÁSOK ÖSSZESÍTÉSE	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
1. Személyi költségek	
Személyi költségek összesen	Ft
2. Dologi költségek	
Dologi költségek összesen	Ft

3. Egyéb költségek	
Egyéb költségek összesen	Ft
MINDÖSSZESEN – (VI. 1 + 2 + 3.)	Ft

☞ A „MINDÖSSZESEN” rovatban szereplő összegnek meg kell egyeznie az V. pontban szereplő „Összes költség” mezőben szereplő összeggel!

VII/2. – KÉRT TÁMOGATÁS CÉLJA (VI. táblázat támogatásból megvalósítani kívánt költségei)	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
Kért támogatás összesen	Ft

Felhívjuk a figyelmet, hogy nyertes pályázat esetén csak a VII/2. pontban leírtak kerülnek a leendő támogatási szerződés lehetséges tételei közé. A pályázati elszámolásban kizárólag a támogatási szerződésben szereplő költségek számolhatók el. Kérjük, a VI/1. táblázat ide vonatkozó elemeit tételesen megnevezni!

VII/3. – A PÁLYÁZÓ PÉNZFORGALMAT NEM KÉPEZŐ ÖNRÉSZE <i>E táblázat kitöltése nem kötelező!</i>	
TÁRSADALMI MUNKA, ÖNKÉNTES MUNKA MEGNEVEZÉSE	ÉRTÉKE FORINTBAN KIFEJEZVE
A pályázó pénzforgalmat nem képező önrésze - társadalmi munka, önkéntes munka becsült értéke összesen	Ft

A pénzforgalmat nem képező önrész nem számít a „pályázó önrésze” összegébe, csak tájékoztató jellegű.

VII. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céjjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

VIII. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céjjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)*.

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

- e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o **vezető tisztségviselője**
- o **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
- o **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

IX. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a (pályázó szervezet) nevében és képviselőként eljárva

nyilatkozom,

hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Dunavarsány, 2015.

.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

X. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a (pályázó szervezet) nevében és képviselőként eljárva

nyilatkozom

hogy jelen pályázati űrlapban megjelölt önrész összege a pályázó szervezet részére rendelkezésre áll.

Dunavarsány, 2015.

.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

XI. KÖTELEZŐ MELLÉKLETEK

Kérjük, az alábbi dokumentumok mindegyikét mellékeljék egy példányban az űrlaphoz:

- Az egyesület, sportegyesület és alapítvány bírósági bejegyzéséről szóló, a beadási határidő napján 30 napnál nem régebbi jogerős végzés vagy bírósági kivonat *minden esetben* szükséges.
- A egyesület, sportegyesület és alapítvány alapító okiratának / alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata, abban az esetben, ha az előző években nem nyújtott be érvényes pályázatot.
Amennyiben a szervezet az előző években érvényes pályázati kérelméhez csatolta alapító okiratát / alapszabályát, és azóta az nem módosult, a szervezet vezetőjének e tényről szóló nyilatkozatát, illetve módosítás esetén a módosított és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát / alapszabályát szükséges mellékelni.
- Szervezeti és működési szabályzat (*ha rendelkezik ilyennel a szervezet*) a szervezet vezetője által hitelesített másolata.
(Ha egy szervezet program- és rendezvénytámogatásra, és egyidejűleg működési támogatásra is nyújt be pályázatot, a kötelező mellékleteket elegendő 1 példányban beadni.)

NE FELEJTSEN EL EGY PÉLDÁNYT A PÁLYÁZATBÓL MEGŐRIZNI!

XII. NYILATKOZAT

A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy a pályázati űrlapon szereplő adatok és információk a valóságnak megfelelnek, valamint a pályázó szervezet nyilvántartásból való törlése iránt nem indult eljárás, illetve a szervezet ellen nincs folyamatban felszámolási vagy csődeljárás.

Továbbá tudomásul veszi a formai hibás pályázat benyújtásával járó következményeket. (A formai hibák leírása a pályázati kiírásban található.)

A pályázó szervezet hozzájárul, hogy a támogatott szervezet neve, illetve a támogatások összege döntés után – a pályázók értesítése mellett – a helyi közszolgálati feladatokat ellátó médiában és az önkormányzati hirdetőtáblán, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon nyilvánosságra kerül.

Dunavarsány, 2015. _____

ph.

a pályázat végrehajtásáért felelős

személy aláírása

Nyomtatott betűkkel:

a pályázó szervezet képviselőjének

aláírása

Nyomtatott betűkkel:

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

ELSZÁMOLÓ ŰRLAP

Dunavarsány Város Önkormányzata által

2015. évben az egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára nyújtott támogatásokhoz

Támogatás nyilvántartási száma: (A nyilvántartási számot az Önkormányzat tölti ki!)/2015.

☞ Kérjük, X-et tegyen a megfelelő kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való elszámoláshoz újabb űrlapot kell kitöltenie.

Program- és rendezvénytámogatás

Működési támogatás

Támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány neve:	
Elszámolást készítő személy neve:	
Elszámolást készítő személy telefonszáma:	

1. A támogatási összeg: Ft

2. A támogatási összeg Támogatási szerződésben meghatározott felhasználhatósága:

.....

(A Támogatási szerződés 3. pontjában az adott támogatási kategóriára meghatározott vastagon szedett támogatási célt, kérjük ide másolni.)

3. Elszámolás határideje szerződés szerint: **2016. január 15.**

4. Az elszámoláshoz csatolt számlák összesítése:

(A számlák minden esetben a támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány nevére kell, hogy szóljanak és hitelesített másolat formájában kell azokat az elszámolás mellé csatolni! A táblázat sorai bővíthetők.)

	Számla kibocsátója, sorszáma	Teljesítés időpontja	Elszámolás jogcíme: <u>költség</u> típus megnevezése a pályázati űrlap VI/2- es táblázata alapján	Bruttó összege (Ft)	Megjegyzés
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

Ezen törvényhely értelmében, tehát a bizottságokra telepített átruházott hatáskörben meghozott döntésekben a teljes képviselő-testület érintett.

A kizárás másik részben vonatkozik magára az Önkormányzatra is, amennyiben az Önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, vagy ezek közhasznú társaságai, illetve általa alapított gazdasági társaság vesz részt támogatásra irányuló pályázaton úgy a döntéshozatalban nem vehet részt a választókerületében vagy a projekt megvalósulásával érintett településen lakóhellyel rendelkező országgyűlési képviselő.

A támogatások körébe nem tartoznak bele a társadalombiztosítási pénzbeli és nem pénzbeli ellátások, a fogyatékos természetes személyeknek ezen élethelyzetre tekintettel nyújtott pénzbeli és nem pénzbeli ellátásokra, a családtámogatásokra, a természetes személyeknek a méltánylást érdemlő élethelyzetükre figyelemmel jövedelmük pótlása illetve kiegészítése érdekében nyújtott egyéb szociális pénzbeli, természetbeni és személyes jellegű ellátások. Nem tartoznak továbbá a támogatások körébe a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján nyújtott támogatások, valamint a Nemzeti Együttműködési Alap tanácsa és kollégiuma által elbírált pályázatokon nyújtott támogatások.

A törvény hatálya alá tartozó és fent részletezett támogatásokra kiírt pályázatok esetében a pályázó / kérelmező köteles a pályázathoz csatolva írásban nyilatkozni arról, hogy nem esik a törvény által szabályozott korlátozás alá. Ezen nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat / támogatási kérelem érvénytelen.

A törvény értelmében a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv (esetünkben az Önkormányzat) Magyarország Kormánya által működtetett honlapon köteles:

- a pályázat / támogatási kérelem befogadását követő 5 napon belül közzétenni a pályázat / kérelem tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, lehetőség szerint az igényelt összeget, valamint a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget,
- 15 napon belül közzétenni a döntéshozó nevét – döntéshozó testület tagjait – és az elnyert támogatás összegét,
- a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv – a számlák és bizonylatok kivételével – közzétenni a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

Amennyiben az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat / támogatási kérelem benyújtása után, de a támogatásról szóló döntés meghozatala előtt történik, úgy a pályázó / kérelmező köteles 8 munkanapon belül ennek a honlapon történő megjelenését kezdeményezni. Amennyiben ezt nem teszi meg, nem részesülhet támogatásban.

A fentiekben részletezett szabályozás figyelmen kívül hagyása vagy elmulasztása esetén a törvény szankciókat helyez kilátásba az alábbiak szerint:

- A törvény rendelkezéseinek nem megfelelő pályázatot / támogatási kérelmet ki kell zární.
- Ezt bárki kezdeményezheti, a kezdeményezésre a döntés meghozataláig van lehetőség.
- A támogatásról megkötött szerződés semmis, a folyósított támogatást a kedvezményezett egy összegben a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti késedelmi kamattal növelt összeget köteles visszatéríteni. A szerződés érvénytelenségének megállapítását, a döntéshozatalt követő 2 éven belül bárki írásban kezdeményezheti.
- Semmis az az átruházási szerződés, amellyel az érintett a pályázat / támogatás elszámolását követő két éven belül tulajdonrészt szerez – a nyilvános részvénytársaságban történő 5 %-os tulajdonrész kivételével – olyan gazdasági társaságban, amelyet abban a pályázati eljárásban nyilvánítottak nyertesnek, amelyben a döntéshozó részt vett a támogatási döntés meghozatalában.

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

Kérjük, hogy a fenti tájékoztatásban foglaltakat a jövőben vegyék figyelembe, járjanak el e szerint. Tájékoztatásul közöljük, hogy az eljárásra vonatkozó részletes szabályok teljes körű megismerésére a pályázathoz csatoljuk a 2007. évi CLXXXI. törvényt és a végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet teljes szövegét.

Tájékoztatjuk továbbá Önöket arról, hogy e tárgyban a teljességhez szükséges információk a www.kozpenzpanyazat.gov.hu honlapon találhatóak meg, többek között tartalmazva az alábbiakat is:

- nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről
- kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére
- excel sablon a befogadott pályázatok közzétételére történő megküldéshez.

Külön és nyomatékosan felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy amennyiben az Önök által képviselt szervezet akár pályázóként, akár kérelmezőként fordul az **Önkormányzathoz, úgy a pályázati űrlaphoz tartozó, illetve a támogatási kérelemhez kötelezően csatolandó nyilatkozaton kell nyilatkozniuk arról, hogy 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó / kérelmező magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó / kérelmező megsérti 2007. évi CLXXXI. törvényt, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit, úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.**

Kérjük, hogy a fentieknek megfelelően eljárni szíveskedjenek.

Dunavarsány, 2015. február 10.

3. számú melléklet

(Javaslat a civil szervezetek pénzügyi támogatásáról szóló helyi rendelet megalkotására és a 2015. évi civil és sport pályázatok kiírására tárgyú előterjesztéshez)

Dunavarsány Város Önkormányzatának 2015. évi pályázata országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek számára

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Dunavarsány Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) fontos feladatának tekinti a helyi közéletben aktívan résztvevő, országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek támogatását, ezért a 2015. évre meghirdeti pályázatát az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezetek támogatására.

1. Pályázat célja

A pályázat a civil társadalom erősítését, a sportszervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálja. A pályázat célja a Dunavarsányban működő, országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai és versenysport rendezvények támogatása, továbbá a működésükhöz való hozzájárulás.

2. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 2.000.000,- Ft (Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló/2015. (II. ..) önkormányzati rendelete alapján.)

3. Pályázók köre

A bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen nyilvántartásba vett

- e) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- f) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

4. Nem nyújthatnak be pályázatot

- magánszemély,
- gazdasági társaság,
- a politikai párt és helyi szervezete,
- a politikai párt részvételével létrehozott egyesület, szövetség és alapítvány,
- az a civil szervezet, amely az elmúlt 5 évben az önkormányzati vagy országgyűlési választáson jelöltet állított,
- az egyház,
- a szakszervezet,
- a munkástanács,
- a biztosító társaság,
- a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- a közalapítvány,
- a dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel, illetve Dunavarsányon működő, dunavarsányi székhelyű vagy telephelyű tagszervezettel nem rendelkező sportszervezet,
- az a sportszervezet, amely nem tagja országos sportági szakszövetségnek,

- az az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amely az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesül támogatásban,
- az a sportszervezet, amely pályázatot nyújt be a 2015. évben az Önkormányzat által az egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára kiírt pályázatra,
- az a sportszervezet, aki határidőre nem számolt el a támogatásával, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

5. A támogatás és az önrész mértéke

Az egy pályázó által elnyerhető támogatás maximális összegéről és ezen belül a működési költségekre elnyerhető maximum összegről az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága dönt.

Pályázati önrész nem szükséges, de ugyanakkor előnyt jelent!

6. Támogatás formája

A támogatás 2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységek gyakorlásához, szakmai és versenysport rendezvények megvalósításához, továbbá a működéshez nyújt egyszeri, előre folyósított vissza nem térítendő támogatást.

7. Program- és rendezvénytámogatás

Pályázni lehet: az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet gondozásában megvalósuló, alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő szakmai program és versenysport rendezvény költségeinek részfinanszírozására (pl. tiszteletdíj, terembérlet, fogyóeszköz vásárlás, szolgáltatás igénybevétele, papír-írószer, szállásköltség, stb.)
Számlák teljesítési határideje: a programhoz, rendezvényhez kapcsolódó, a programidőszak (2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló) alatti teljesítési határidejű számlák, melyek legkorábbi kelte 2015. január 1-je legkésőbbi kelte 2015. december 31-e lehet.

Nem támogatható kiadások: külföldi utazás és külföldön megvalósuló programok.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

8. Működési támogatás

Pályázni lehet: minden, az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására (pl. irodabérlet, utazási költség, telefonköltség, eszközbeszerzés, könyvelési díj, postaköltség, stb.), kivéve a bérköltséget.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

9. A pályázati támogatásból kizárandó szervezetek

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében azon szervezetek kizárandók a támogatottak köréből, melyek az alábbiakban leírtaknak megfelelnek:

A jelen pályázat vonatkozásában a törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az a sportszervezet vagy jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, a sportszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója a támogatásra irányuló **döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában** bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Nyilatkozni kell arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. (A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)

10. Pályázat benyújtásának módja

A pályázatokat *kizárólag* a „**PÁLYÁZATI ŰRLAP AZ ORSZÁGOS SPORTÁGI SZAKSZÖVETSÉG TAGJAKÉNT A SPORTÁG VERSENYRENDSZERÉBEN RÉSZTVEVŐ SPORTSZERVEZET RÉSZÉRE 2015. ÉV” c. pályázati űrlap kitöltésével**, illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül vagy a beadási határidőn túl beérkező pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága értékelés nélkül elutasítja.

A pályázatokat **1 példányban** személyes úton kell zárt borítékban benyújtani.

A pályázatot elektronikusan kitöltött és nyomtatott vagy nyomtatott és kézzel olvashatóan kitöltött formában a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal (2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18.) címére, Portik-Cseres Éva nevére kell eljuttatni. A borítékra írják rá, hogy "SPORT PÁLYÁZAT 2015".

Pályázati kategóriánként külön pályázati űrlapon kell benyújtani!

Pályázati űrlap beszerezhető a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalban Portik-Cseres Éva úrnőnél, valamint elektronikusan letölthető a www.dunavarsany.hu honlap pályázatok rovatából.

A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

11. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat személyesen **2015. március 27. napjáig** lehet benyújtani.

12. Formahibák

Formai hibásnak minősül a pályázat, amennyiben az alábbi hibákat tartalmazza:

- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében a be nem nyújtott vagy hamis tartalmú nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről, illetve

érintettség esetén be nem nyújtott kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére. **(A törvény által előírt kötelező nyilatkozatok a pályázati űrlap részét képezik.)**

- A Nyilatkozatot nem nyújtja be a Pályázó arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**
- Meg nem jelölt pályázati kategória a pályázati űrlapon.
- A pályázati kategóriára vonatkozó maximálisan kérhető összeget meghaladja a támogatási kérelem.
- Bármely kötelező melléklet (pl. bírósági kivonat) hiánya, vagy a kiírásban és a pályázati űrlapon megadott kért határidőnél régebbi dokumentum (pl. 30 napnál régebbi bírósági kivonat) csatolása.
- A rendezvény időpontja a kiírásban szerepeltetett programidőszakon (2015. január 1.-je és 2015. december 31.-e közötti időszak) részben vagy teljes egészében túlra esik, vagy nem a programidőszak (2015. január 1-je és 2015. december 31-e) működési költségeire benyújtott a pályázat.
- A tárgyévben kapott támogatásokról szóló kötelező nyilatkozatok nincsenek kitöltve (akár 0,- Ft megjelölésével vagy kihúzással), vagy hiányosan van kitöltve.
- Az V. és VI. pont táblázatainak hibás kitöltése; az eltérő végösszegek alapján ismeretlen teljes költségvetés.
- Hibás összegek szerepelnek a költségvetésben (összeadást tekintve hibás végösszegek).
- A VI/2. táblázatban a VI/1. táblázatban nem szerepeltetett tételek megnevezése (ismeretlen teljes költségvetés).
- Hiányzó aláírás vagy aláírások (a "szervezet képviselője" és/vagy a „pályázat megvalósításáért felelős személy” részénél).
- Valamely kötelezően kitöltendő rész, táblázat hiányos vagy teljesen hiányzó kitöltése.
- Nem 2015. évi űrlapon benyújtott pályázat.

A pályázati beadási határidő előtt benyújtott módosítások elfogadottak, a pályázati határidőn túl egy alkalommal, hiánypótlási felszólítást követően van lehetőség hiánypótlásra. A beadott pályázat módosítására a beadási határidőn túl nincs lehetőség, kivéve a jelen pályázati felhívás 13. pont „*Az eredeti pályázati céltől való eltérés módosításának kérelme*” cím alatt meghatározott esetben. A hiánypótlási határidőn túl formai hibásnak minősülő pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága nem részesítheti támogatásban.

Nem minősül formai hibának a pályázati űrlap ki nem töltött és kitöltött állapota közötti oldaltörés, betűtípus változás, és egyéb szövegszerkesztési eltérés, amennyiben a teljes szöveg (beleértve a sorrendet és a táblázatok meglétét sorok számától függetlenül) változatlan marad.

13. A pályázatok kezelése, elbírálása, a támogatás igénybevétele és a támogatással való elszámolás

A pályázatok kezelése

A pályázatokat a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal iktatja és archiválja. Az Önkormányzat a nyertes pályázók esetében az odaítélt támogatás tényét és a támogatott helyi sportszervezet, sportiskola és utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítvány kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.

A pályázatok elbírálása

A pályázatokat **2015. április 30. napjáig** az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottság bírálja el. A pályázati döntéseket a Humánpolitikai Bizottság nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos panaszt.

Az elbírálásnál előnyt élveznek

- azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára nyitottak, és Dunavarsány város sport életét tovább gazdagítják.
- azon országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezetek, sportiskolák és utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítványok, amelyek programjaikra, rendezvényeikre, illetve működési költségeikhez más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják) támogatást szerezni, illetve saját forrással is rendelkeznek.

A pályázat elbírálásának eredményéről írásban kapnak értesítést a pályázók, illetve a www.dunavarsany.hu pályázatok rovatában közlésre kerül a nyertes pályázók köre.

A pályázati támogatás igénybevétele

A nyertes pályázókkal **támogatási szerződést köt az Önkormányzat 2015. május 15. napjáig**, amely feltétele a támogatás igénybevételének. Pályázati támogatást kizárólag bankszámlára utalással teljesít az Önkormányzat.

Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme

Amennyiben a pályázati cél a pályázat benyújtását követően megváltozik, a pályázó szervezet egy alkalommal kérheti ennek módosítását, kizárólag az új pályázati cél megvalósítása **előtt**, az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottságához írásban benyújtott kérelmével. *(Módosításra a program- és rendezvénytámogatásra pályázó számára kizárólag a program- és rendezvénytámogatás keretei között van lehetőség. Működésre benyújtott pályázat esetén, csak a működés keretei között nyújtható be módosítási kérelem.)*

A pályázati támogatással való elszámolás

A pályázati támogatással a nyertes pályázók **2016. január 15. napjáig** kötelesek elszámolni, az erre a **célra rendszeresített elszámoló űrlapon a támogatási szerződésben foglalt feltételek szerint**. (Az elszámoló űrlap a pályázat mellékletét képezi!) E pályázat útján elnyert támogatási összeg csak és kizárólag a pályázati célra, a **támogatási szerződésben rögzítettek**re használható fel.

14. Konzultációs lehetőség

A pályázattal kapcsolatban **konzultáció céljából ügyfélfogadási időben személyesen Portik-Cseres Éva úrnő** (illetve telefonon munkaidőben folyamatosan a 06-24-521-041-es telefonszámon) áll a pályázók rendelkezésére.

Dunavarsány, 2015. január 30.

Gergőné Varga Tünde

polgármester
(Önkormányzat képviselőjében)

A pályázat mellékletei:

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: Pályázati Űrlap
2. SZÁMÚ MELLÉKLET: Elszámoló Űrlap
3. SZÁMÚ MELLÉKLET: Tájékoztató levél a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet alkalmazásáról
4. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
5. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

PÁLYÁZATI ŰRLAP
AZ ORSZÁGOS SPORTÁGI SZAKSZÖVETSÉG TAGJAKÉNT A SPORTÁG
VERSENYRENDSZERÉBEN RÉSZTVEVŐ SPORTSZERVEZET RÉSZÉRE
2015. ÉV

PÁLYÁZATI KATEGÓRIA

☞ Kérjük, X-et tegyen a megpályázott kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való részvételhez újabb űrlapot kell kitöltenie.

<input type="checkbox"/> Program- és rendezvénytámogatás	<input type="checkbox"/> Működési támogatás
--	---

II. A pályázó adatai

A pályázó szervezet neve	
A pályázó szervezet székhelye	
Irányítószám, város, utca, házszám	
A pályázó szervezet postacíme	
Irányítószám, város, utca, házszám	
A pályázó szervezet adószáma és bírósági nyilvántartási száma	
A pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve	

A pályázó szervezet honlapja (amennyiben van)	
A pályázat megvalósításáért felelős személy neve	
telefonszáma	
e-mail címe	

Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott más támogatás tárgya és összege	
Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott nem pénzbéli támogatás (pl. ingyenes teremhasználat)	
Más önkormányzattól tárgyévben ezen pályázati célra kapott támogatás összege	
Más forrásból ezen pályázati célra kapott támogatás, adomány vagy nem pénzbéli támogatás	

II. Pénzkezelési adatok

A pályázó szervezet bankszámlaszáma	
A pályázó szervezet számláját kezelő bank neve	

☞ Kérjük, ellenőrizze a bankszámlaszámot!

III. Szakmai tevékenység leírása

Kérjük, legalább 20 sorban írja le a szervezet eddigi tevékenységét; emelje ki a szervezet életének legfontosabb eseményeit: a szervezet fő tevékenysége, rendszeres programjai, szolgáltatásai, kiemelkedő programok az elmúlt 2 év során.

☞ Részletes leírás maximum 2 gépellát oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz! A 20 soros összefoglaló akkor is kötelező, ha a leíráshoz mellékletet csatol.

A szervezet tagjainak száma:	fő	A szervezetben tevékenykedő önkéntesek száma:	fő
------------------------------	----	---	----

IV. A pályázati támogatással megvalósítandó program vagy rendezvény leírása, működési kiadások és költségek elemzése

*☞ **E pont kitöltése egy oldalon kötelező!** Részletes leírás maximum 2 gépelt oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz!*

3. A program- és rendezvénytámogatás esetén:

A tervezett résztvevők száma:	
A program helyszíne:	
A program tervezett időpontja:	
A program célcsoportja (pl. idősek, kisgyermekes családok, a szervezet tagjai stb.)	

Kérjük, töltsse ki a fenti táblázatot, és ismertesse a program, rendezvény tartalmi elemeit, valamint a kért támogatási összeg tervezett felhasználását.

4. **Működési támogatás esetén:** Ismertesse a működéshez szükséges támogatási összeg tervezett felhasználását, indokolja azok szükségességét.

V. Költségvetés a pályázat tárgyának minden bevételéről és önrészéről / A „működési kiadások” vonatkozásában az éves működés minden bevételéről kell kitölteni!

Összes költség (= V. 1+2 sor)	Ft
1. A pályázó önrésze (készpénz, más pályázaton nyert támogatás, adomány, a program bevétele, stb.)	Ft
2. Jelen pályázaton igényelt támogatás összesen	Ft

☞ Az „Összes költség” rovatban feltüntetett összegnek meg kell egyeznie az V. pont másik két rovatának összegével! Az V. 2. pont összegének meg kell egyeznie a VI/3. táblázat végösszegével!

VI. Részletes költségvetés a program minden költségéről / A „működési kiadások” vonatkozásában a teljes évi működésről kell kitölteni!

☞ Amennyiben az alábbi költségvetési tábla nem biztosít elegendő helyet a kiadások részletes feltüntetéséhez, külön lapon, de az űrlapban szereplő táblázat szerinti költségvetést csatoljanak.

VI/1. KIADÁSOK ÖSSZESÍTÉSE	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
1. Személyi költségek	
Személyi költségek összesen	Ft
2. Dologi költségek	
Dologi költségek összesen	Ft
3. Egyéb költségek	

Egyéb költségek összesen	Ft
MINDÖSSZESEN – (VI. 1 + 2 + 3.)	Ft

☞ A „MINDÖSSZESEN” rovatban szereplő összegnek meg kell egyeznie az V. pontban szereplő „Összes költség” mezőben szereplő összeggel!

VII/2. – KÉRT TÁMOGATÁS CÉLJA (VI. táblázat támogatásból megvalósítani kívánt költségei)	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
Kért támogatás összesen	Ft

Felhívjuk a figyelmet, hogy nyertes pályázat esetén csak a VII/2. pontban leírtak kerülnek a leendő támogatási szerződés lehetséges tételei közé. A pályázati elszámolásban kizárólag a támogatási szerződésben szereplő költségek számolhatók el. Kérjük, a VI/1. táblázat ide vonatkozó elemeit tételesen megnevezni!

VI/3. – A PÁLYÁZÓ PÉNZFORGALMAT NEM KÉPEZŐ ÖNRÉSZE	
<i>E táblázat kitöltése nem kötelező!</i>	
TÁRSADALMI MUNKA, ÖNKÉNTES MUNKA MEGNEVEZÉSE	ÉRTÉKE FORINTBAN KIFEJEZVE
A pályázó pénzforgalmat nem képező önrésze - társadalmi munka, önkéntes munka becsült értéke összesen	Ft

A pénzforgalmat nem képező önrész nem számít a „pályázó önrésze” összegébe, csak tájékoztató jellegű.

VII. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céjjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

VIII. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céjjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- e) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

- f) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- g) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

h) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o **vezető tisztségviselője**
- o **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
- o **vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

IX. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a (pályázó szervezet) nevében és képviselőként eljárva

nyilatkozom,

hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Dunavarsány, 2015.

.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

X. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a (pályázó szervezet) nevében és képviselőként eljárva

nyilatkozom

hogy jelen pályázati űrlapban megjelölt önrész összege a pályázó szervezet részére rendelkezésre áll.

Dunavarsány, 2015.

.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

XI. KÖTELEZŐ MELLÉKLETEK

Kérjük, az alábbi dokumentumok mindegyikét mellékeljék egy példányban az űrlaphoz:

- Az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet bírósági bejegyzéséről szóló, a beadási határidő napján 30 napnál nem régebbi jogerős végzés vagy bírósági kivonat *minden esetben* szükséges.
- Az országos sportági szakszövetség hivatalos igazolása *minden esetben* szükséges, hogy a helyi sportszervezet tagja az országos sportági szakszövetségnek.
- Az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet alapító okiratának / alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata, abban az esetben, ha az előző években nem nyújtott be érvényes pályázatot. Amennyiben a szervezet az előző években érvényes pályázati kérelméhez csatolta alapító okiratát / alapszabályát, és azóta az nem módosult, a szervezet vezetőjének e tényről szóló nyilatkozatát, illetve módosítás esetén a módosított és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát / alapszabályát szükséges mellékelni.
- Szervezeti és működési szabályzat (*ha rendelkezik ilyennel a szervezet*) a szervezet vezetője által hitelesített másolata.
(Ha egy szervezet program- és rendezvénytámogatásra, és egyidejűleg működési támogatásra is nyújt be pályázatot, a kötelező mellékleteket elegendő 1 példányban beadni.)

NE FELEJTSEN EL EGY PÉLDÁNYT A PÁLYÁZATBÓL MEGŐRIZNI!

XII. NYILATKOZAT

A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy a pályázati űrlapon szereplő adatok és információk a valóságnak megfelelnek, valamint a pályázó szervezet nyilvántartásból való törlése iránt nem indult eljárás, illetve a szervezet ellen nincs folyamatban felszámolási vagy csődeljárás.

Továbbá tudomásul veszi a formai hibás pályázat benyújtásával járó következményeket. (A formai hibák leírása a pályázati kiírásban található.)

A pályázó szervezet hozzájárul, hogy a támogatott szervezet neve, illetve a támogatások összege döntés után – a pályázók értesítése mellett – a helyi közszolgálati feladatokat ellátó médiában és az önkormányzati hirdetőtáblán, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon nyilvánosságra kerül.

Dunavarsány, 2015. _____

ph.

a pályázat végrehajtásáért felelős

személy aláírása

Nyomtatott betűkkel:

a pályázó szervezet képviselőjének

aláírása

Nyomtatott betűkkel:

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

ELSZÁMOLÓ ŰRLAP

Dunavarsány Város Önkormányzata által

2015. évben az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében
résztevő sportszervezetek számára nyújtott támogatásokhoz

Támogatás nyilvántartási száma: (A nyilvántartási számot az Önkormányzat tölti ki!)/2015.

☞ Kérjük, X-et tegyen a megfelelő kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való elszámoláshoz újabb űrlapot kell kitöltenie.

Program- és rendezvénytámogatás

Működési támogatás

Támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány neve:	
Elszámolást készítő személy neve:	
Elszámolást készítő személy telefonszáma:	

5. A támogatási összeg: Ft
 6. A támogatási összeg Támogatási szerződésben meghatározott felhasználhatósága:

(A Támogatási szerződés 3. pontjában az adott támogatási kategóriára meghatározott vastagon szedett támogatási célt, kérjük ide másolni.)

7. Elszámolás határideje szerződés szerint: **2016. január 15.**
 8. Az elszámoláshoz csatolt számlák összesítése:
(A számlák minden esetben a támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány nevére kell, hogy szóljanak és hitelesített másolat formájában kell azokat az elszámolás mellé csatolni! A táblázat sorai bővíthetők.)

	Számla kibocsátója, sorszáma	Teljesítés időpontja	Elszámolás jogcíme: <u>költségtípus</u> megnevezése a pályázati űrlap VI/2- es táblázata alapján	Bruttó összege (Ft)	Megjegyzés
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

15.					
		MINDÖSSZESEN:			

Dunavarsány, 2016.

.....
a támogatott szervezet képviselőjének aláírása

Záradék:

(A záradékot az Önkormányzat tölti ki.)

2. Szakmai és pénzügyi ellenőrzés megállapításai:

A pénzügyi elszámolás rendben, az elszámolás lezárva.

Dunavarsány, 2016.

Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének

Humánpolitikai Bizottsága

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

2008. április 1. napján lépett hatályba a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, melynek rendelkezései nagyban érintik Önöket, illetve az Önök által képviselt szervezeteket is, ezért a törvény rendelkezéseiről az alábbi tájékoztatást adjuk Önöknek:

A törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az a gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, szakszervezet, vagy ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Ki van zárva a fentiek szerinti döntés-előkészítésből és döntéshozatalból az a társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet vagy ezek önálló személyiséggel rendelkező szervezeti egysége is, amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, vagy a pályázat kiírását megelőző öt éven belül párttal közös jelöltet állított bármely választáson.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra is, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (4) bekezdés szerint:

(4) A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Ezen törvényhely értelmében, tehát a bizottságokra telepített átruházott hatáskörben meghozott döntésekben a teljes képviselő-testület érintett.

A kizárás másik részben vonatkozik magára az Önkormányzatra is, amennyiben az Önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, vagy ezek közhasznú társaságai, illetve általa alapított gazdasági társaság vesz részt támogatásra irányuló pályázaton úgy a döntéshozatalban nem vehet részt a választókerületében vagy a projekt megvalósulásával érintett településen lakóhellyel rendelkező országgyűlési képviselő.

A támogatások körébe nem tartoznak bele a társadalombiztosítási pénzbeli és nem pénzbeli ellátások, a fogyatékos természetes személyeknek ezen élethelyzetre tekintettel nyújtott pénzbeli és nem pénzbeli ellátásokra, a családtámogatásokra, a természetes személyeknek a méltánylást érdemlő élethelyzetükre figyelemmel jövedelmük pótlása illetve kiegészítése érdekében nyújtott egyéb szociális pénzbeli, természetbeni és személyes jellegű ellátások. Nem tartoznak továbbá a támogatások körébe a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján nyújtott támogatások, valamint a Nemzeti Együttműködési Alap tanácsa és kollégiuma által elbírált pályázatokon nyújtott támogatások.

A törvény hatálya alá tartozó és fent részletezett támogatásokra kiírt pályázatok esetében a pályázó / kérelmező köteles a pályázathoz csatolva írásban nyilatkozni arról, hogy nem esik a törvény által szabályozott korlátozás alá. Ezen nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat / támogatási kérelem érvénytelen.

A törvény értelmében a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv (esetünkben az Önkormányzat) Magyarország Kormánya által működtetett honlapon köteles:

- a pályázat / támogatási kérelem befogadását követő 5 napon belül közzétenni a pályázat / kérelem tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, lehetőség szerint az igényelt összeget, valamint a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget,
- 15 napon belül közzétenni a döntéshozó nevét – döntéshozó testület tagjait – és az elnyert támogatás összegét,
- a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv – a számlák és bizonylatok kivételével – közzétenni a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

Amennyiben az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat / támogatási kérelem benyújtása után, de a támogatásról szóló döntés meghozatala előtt történik, úgy a pályázó / kérelmező köteles 8 munkanapon belül ennek a honlapon történő megjelenését kezdeményezni. Amennyiben ezt nem teszi meg, nem részesülhet támogatásban.

A fentiekben részletezett szabályozás figyelmen kívül hagyása vagy elmulasztása esetén a törvény szankciókat helyez kilátásba az alábbiak szerint:

- A törvény rendelkezéseinek nem megfelelő pályázatot / támogatási kérelmet ki kell zárni. Ezt bárki kezdeményezheti, a kezdeményezésre a döntés meghozataláig van lehetőség.
- A támogatásról megkötött szerződés semmis, a folyósított támogatást a kedvezményezett egy összegben a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti késedelmi kamattal növelt összeget köteles visszatéríteni. A szerződés érvénytelenségének megállapítását, a döntéshozatalt követő 2 éven belül bárki írásban kezdeményezheti.
- Semmis az az átruházási szerződés, amellyel az érintett a pályázat / támogatás elszámolását követő két éven belül tulajdonrészét szerez – a nyilvános részvénytársaságban történő 5 %-os tulajdonrész kivételével – olyan gazdasági társaságban, amelyet abban a pályázati eljárásban nyilvánítottak nyertesnek, amelyben a döntéshozó részt vett a támogatási döntés meghozatalában.

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

Kérjük, hogy a fenti tájékoztatásban foglaltakat a jövőben vegyék figyelembe, járjanak el e szerint. Tájékoztatásul közöljük, hogy az eljárásra vonatkozó részletes szabályok teljes körű megismerésére a pályázathoz csatoljuk a 2007. évi CLXXXI. törvényt és a végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet teljes szövegét.

Tájékoztatjuk továbbá Önöket arról, hogy e tárgyban a teljességhez szükséges információk a www.kozpenzpalyzat.gov.hu honlapon találhatóak meg, többek között tartalmazva az alábbiakat is:

- nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről
- kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére
- excel sablon a befogadott pályázatok közzétételére történő megküldéshez.

Külön és nyomatékosan felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy amennyiben az Önök által képviselt szervezet akár pályázóként, akár kérelmezőként fordul az Önkormányzathoz, úgy a pályázati úrlaphoz tartozó, illetve a támogatási kérelemhez kötelezően csatolandó nyilatkozaton kell nyilatkozniuk arról, hogy 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó / kérelmező magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó / kérelmező megsérti 2007. évi CLXXXI. törvényt, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit, úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Kérjük, hogy a fentieknek megfelelően eljárni szíveskedjenek.

Dunavarsány, 2015. február 10.

Dunavarsány Város Önkormányzata

**Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2015. (II. ..) önkormányzati rendelete**

a civil szervezetek pénzügyi támogatásáról

Dunavarsány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott felhatalmazás alapján eljárva a civil szervezetek önkormányzati támogatására a következő rendeletet alkotja:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Dunavarsány Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) kinyilvánítja, hogy a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a város polgárainak önszerveződő közösségeivel.

(2) E rendelet alkalmazásában az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 6. pontjában meghatározott körbe tartozó szervezetek minősülnek civil szervezetnek.

(3) Az Önkormányzat elismeri, megbecsüli a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását és támogatja a kultúra a közművelődés, a hagyományok ápolása, a nevelés-oktatás, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységét.

(4) Az Önkormányzat anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatja az Önkormányzat illetékességi területén működő - az Önkormányzat céljait elősegítő – civil szervezetek programjait és működését.

(5) A kölcsönös megbecsülés és egyetértés alapján az Önkormányzat a civil szervezetek részére egyedi kérelemre, illetve pályázati úton pénzügyi támogatást e rendelet keretei között biztosíthat.

2. A rendelet célja

2. § A rendelet célja a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése és növelése, az Önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása, az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása.

3. A rendelet hatálya

3. § (1) E rendelet alkalmazásában támogatható civil szervezet a bíróság által kérelmének, illetve pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen nyilvántartásba vett

a) civil szervezet (egyesület, szövetség, alapítvány, stb.), amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,

b) civil szervezet (egyesület, szövetség, alapítvány, stb.), amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

(2) Az Önkormányzat illetékességi területén kívüli székhellyel rendelkező civil szervezetek csak kivételes esetben támogathatók, nemzeti vagy humanitárius érdekből.

(3) Nem minősül az (1) bekezdésben meghatározott támogatható civil szervezetnek

a) a politikai párt és helyi szervezete,

- b) a politikai párt részvételével létrehozott civil szervezet,
- c) az a civil szervezet, amely az elmúlt 5 évben az önkormányzati vagy országgyűlési választáson jelöltet állított,
- d) az egyház,
- e) a szakszervezet,
- f) a munkástanács,
- g) a biztosító társaság,
- h) a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- i) a közalapítvány,
- j) az a civil szervezet, amely határidőre nem számolt el a támogatással, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

(4) E rendelet hatálya nem terjed ki az Önkormányzat kötelező feladatát feladat-ellátási szerződés, köznevelési megállapodás, közművelődési megállapodás alapján átvállaló civil szervezetek és a közösségi célú közalapítványok feladatellátására.

(5) Az (1) bekezdésben fel nem sorolt civil szervezetek pénzügyi támogatásának lehetőségét e rendelet 10.§-a szabályozza.

4. A pénzügyi támogatás feltételei

4. § (1) A civil szervezet akkor részesíthető pénzügyi támogatásban, ha azt olyan, pártpolitikától mentes közösségi célú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a város lakosságának érdekeit szolgálja.

(2) A pénzügyi támogatásban részesíthető tevékenységi körök különösen a következők:

- a) nemzeti összetartozás erősítése
 - aa) rendezvények, kirándulások szervezése határon túli magyar civil szervezetekkel együttműködve;
 - ab) határon túli magyar szervezetek segítése,
 - ac) a Nemzeti Összetartozás Napjának (június 4.) méltó ünneplése civil szervezetek, az önkormányzat és más közösségek együttműködésével;
 - ad) a nemzeti önazonosságtudat erősítése érdekében programok szervezése, kiadványok készítése;
- b) új nemzedékek jövőjéért
 - ba) egészségügyi tevékenység, egészséges életmód propagálása, terjesztése,
 - bb) gyermekek üdültetése, táboroztatása,
 - bc) nevelési, oktatási tevékenység, elsősorban közösségi életre nevelés érdekében programok szervezése;
- c) mobilitás és alkalmazkodás
 - ca) közbizalom erősítése,
 - cb) közelet tisztaságának védelme, erősítése,
 - cc) ifjúsági és sporttevékenység, versenysport tevékenység, szabadidős sportolási feltételek javítása, bővítése, e tevékenységek támogatása,
 - cd) közrend- és vagyonvédelem erősítése, az Önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;
- d) közösségi környezet
 - da) kulturális és közművelődési tevékenység, hagyományok ápolása,
 - db) természeti és épített környezet védelme, megóvása,
 - dc) természeti és épített környezeti értékek propagálása az Önkormányzattal és más közösségekkel együttműködve;

- e) társadalmi felelősségvállalás
 - ea) szociális, karitatív tevékenység, esélyegyenlőséget elősegítő programok,
 - eb) érdekképviselés és érdekvédelem
 - ec) a házasságra történő felkészítés, a házasság intézményének és a családi életre nevelésének elősegítése;
- f) önkéntesség
 - fa) önkéntes programok szervezése és lebonyolítása,
 - fb) önkéntes tevékenységek fejlesztése és az önkéntesek számának növelése,
 - fc) civil szervezetek és az önkormányzat közötti önkéntes tevékenység előmozdítása,
 - fd) civil társadalom erősítése, a civil szervezetek önkéntes helyi társadalmi szerepvállalásának segítése,
 - fe) a civil szervezetek által önkéntesen megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs, sport vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági rendezvények,
 - ff) az önkéntes helyi társadalmi szerepvállalást vállaló civil szervezetek működésének segítése,
 - fg) a sportszervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítése,
 - fh) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai és versenysport rendezvények.

(3) A civil szervezet alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozásához is nyújtható támogatás, ide nem értve a bérköltséget.

(4) Nem nyújtható pénzügyi támogatás a civil szervezetnek, ha azt üzleti, gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

(5) Az a civil szervezet, amely az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében külön előirányzat keretei között támogatásban részesül, pályázat útján érvényesen nem igényelhet támogatást, még akkor sem, ha egyébként a pályázati feltételeknek mindenben megfelel.

5. A támogatás igénylése és forrása

5. § (1) A civil szervezet pénzügyi támogatást egyedi kérelemmel, valamint pályázat útján e rendelet keretei között igényelhet.

- (2) Az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében biztosítja
 - a) az egyedi döntéssel támogatott civil szervezet részére nyújtott vissza nem térítendő pénzügyi támogatás előirányzatát;
 - b) a civil szervezetek részére pályázat útján nyújtható vissza nem térítendő pénzügyi támogatás keretösszegét.

6. A pályázat

6. § (1) Pályázat vagy pályázatok kiírására évente egy alkalommal kerülhet sor.

(2) Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletének hatálybalépését követően írhatja ki a pályázatot vagy pályázatokat, amelyben vagy amelyekben részletesen meghatározza a pályázati feltételeket.

(3) A pályázati felhívást helyben szokásos módon kifüggesztéssel, a Dunavarsányi Naplóban és az Önkormányzat hivatalos honlapján kell közzétenni.

(4) A pályázat során a civil szervezet egyidejűleg több tevékenységre és az alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozásához is kérhet támogatást, ha erre vonatkozóan a pályázat tartalmaz kiírást.

(5) Nem indulhat a pályázaton, illetve a pályázati eljárás során kizárandó az a civil szervezet vagy annak önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amely a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6.§ (1) bekezdés f) pontjának, illetve a 12.§-nak hatálya alá tartozik.

(6) Több pályázat egyidejű benyújtása esetén a pályázatokat külön-külön kell benyújtani a pályázati kiírásban meghatározott határidőre.

(7) Több civil szervezet is benyújthat közös pályázatot közös programra, ilyen esetben egyértelműen meg kell jelölni a végrehajtásért és elszámolásért felelős szervezetet.

(8) A pénzügyi támogatás iránti pályázatot a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalhoz, a pályázati felhívásban meghatározott ügyintézőhöz kell benyújtani.

(9) A pályázatot a pályázati felhívásban meghatározott PÁLYÁZATI ŰRLAPON kell benyújtani, amelyhez az abban felsorolt mellékleteket is csatolni kell.

(10) Amennyiben a pályázó a pályázatot formai hibásan, hiányosan nyújtja be, az ügyintéző egy alkalommal írásban hiánypótlásra szólítja fel. A hiányt a hiánypótlási felszólítás kézbesítésétől számított 8 napon belül, jogvesztés terhe mellett pótolni kell. A hiánypótlás elmulasztása a pályázat elutasítását vonja maga után.

(11) A pályázatokat az Önkormányzat Humánpolitikai Bizottsága a pályázati határidő leteltét követően, a pályázati felhívásban megjelölt határidőig bírálja el.

7. A pénzügyi támogatásról szóló határozat

7. § A pénzügyi támogatásról szóló határozat tartalmazza:

- a) a támogatás forrásának megjelölését,
- b) a támogatás felhasználásának célját,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás kifizetésének határidejét,
- e) a támogatás kifizetésének módját, ütemezését (egy összegben vagy meghatározott ütemezéssel),
- f) a támogatási összeg felhasználásának kezdő és végső időpontját,
- g) a támogatás elszámolásának határidejét.

8. A pénzügyi támogatás felhasználása és elszámolása

8. § (1) Az Önkormányzat a pénzügyi támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követően a támogatási szerződésben meghatározott időben és módon fizeti ki a civil szervezet pénzügyi számlájára való átutalással.

(2) A pénzügyi támogatás csak az e rendelet keretei között, a 7.§ szerinti határozatban meghatározott célra használható fel. A pénzügyi támogatás felhasználását az egyedi kérelemre nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete, a pályázat alapján nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Humánpolitikai Bizottsága időközben is ellenőrizheti. A céltól eltérő felhasználás esetén a pénzügyi támogatás azonnali visszafizetését kell elrendelni.

(3) A civil szervezet a 7.§ szerinti határozatban meghatározott cél megvalósításáról és a támogatási összeg felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles elszámolni, és a támogatási összeg felhasználását igazoló számlákat, illetve annak másolatait benyújtani. Amennyiben a civil szervezet az elszámolási kötelezettségének az arra nyitva álló határidőn belül nem tesz eleget, köteles a támogatás összegét a támogatási szerződésben meghatározott módon és összegben visszafizetni.

(4) Az elszámolás a hatályos számviteli szabályok szerint történik, amelynek elfogadásáról az egyedi kérelemre nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete, a pályázat alapján nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Humánpolitikai Bizottsága dönt. Az elszámolás elutasítható, ha a pénzügyi támogatást a civil szervezet nem a pályázati célnak megfelelően használta fel. Ilyen esetben a (2) bekezdésben meghatározott visszafizetési kötelezettséget kell megállapítani.

(5) Az egyedi kérelemre nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete, a pályázat alapján nyújtott támogatás esetén az Önkormányzat Humánpolitikai Bizottsága a pénzügyi támogatás felhasználására meghatározott határidőt kérelemre, egy alkalommal meghosszabbíthatja. A meghosszabbított határidő legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott végső határidőt követő hónap utolsó napjáig terjedhet.

(6) A pénzügyi támogatás összegének felhasználásáról szóló elszámolás részletes szabályait a támogatási szerződés tartalmazza.

(7) A pályázati céltól eltérő felhasználás megállapítása esetén az erre vonatkozó döntés meghozatalát, az elszámolás vagy a visszafizetés elmulasztása esetén a határidő elmulasztását követő három évben a civil szervezet nem részesíthető pénzügyi támogatásban.

9. A pénzügyi támogatás nyilvánossága

9.§ A civil szervezet részére nyújtott pénzügyi támogatásról a 7.§ szerinti döntés meghozatalától számított 30 napon belül írásban tájékoztatni kell a támogatott civil szervezetet. A nyilvánosságot a 7.§ szerinti döntés meghozatalától számított 30 napon belül a helyben szokásos módon kifüggesztéssel, a Dunavarsányi Naplóban, az Önkormányzat hivatalos honlapján és a jogszabályban meghatározott módon kell tájékoztatni.

10. Egyéb civil szervezetek támogatása

10. § (1) A 3.§ (5) bekezdés szerinti civil szervezetek támogatásáról minden esetben az Önkormányzat Képviselő-testülete határoz, polgármesteri vagy képviselői előterjesztés alapján.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás forrása nem lehet a 3.§ (1) bekezdés szerinti civil szervezetek részére kiírt pályázat fedezetéül az Önkormányzat tárgyévi költségvetésben biztosított költségvetési keretösszeg.

11. Záró rendelkezések

11. § E rendelet 2015. február 11. napján lép hatályba.

Gergőné Varga Tünde
polgármester

dr. Szilágyi Ákos
jegyző

ZÁRADÉK:

A rendelet 2015. február ... napján kihirdetésre került a helyben szokásos módon, a hirdetőtáblára történő kifüggesztéssel.

dr. Szilágyi Ákos
jegyző

INDOKOLÁS

Dunavarsány Város Önkormányzata hosszú évek óta a helyi demokrácia megvalósításában partneri kapcsolatok kialakítására törekszik a város polgárainak önszerveződő közösségeivel. Az önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása megköveteli a civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítségét és Önkormányzatunkkal való partneri kapcsolatok előmozdítását. Önkormányzatunk az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 6. pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezeteket elismeri, megbecsüli e civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását és támogatja a kultúra a közművelődés, a hagyományok ápolása, a nevelés-oktatás, a szociális és karitatív tevékenység, az arra rászorulóknak megsegítése, az egészséges életmód, a sportolás feltételeinek megteremtése, a természeti és épített környezet megóvása, a közrend és vagyonvédelem, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése terén végzett tevékenységüket. Önkormányzatunk az elmúlt években anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatta az Önkormányzat illetékességi területén működő - az Önkormányzat céljait elősegítő – civil szervezetek programjait és működését, azonban ez ideig nem alkotta meg a civil szervezetek pénzügyi támogatását szabályozó, egységes feltételeket biztosító helyi rendeletét. E hiátust pótolja e rendelet-tervezet.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A Jat. 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet biztosítja az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2.§ 6. pontjában meghatározott körbe tartozó civil szervezetek pénzügyi támogatásának egységes szabályozását, a költségvetési pénzek jogszerű felhasználását és a költségvetési fejelem szilárdulását.

Környezeti és egészségügyi következményei:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozás nem eredményez az alkalmazása során többlet adminisztrációs terhet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotást a költségvetési pénzek civil szervezetek pénzügyi támogatása céljára történő felhasználásának egységes és egzakt szabályrendszerét teremti meg Dunavarsány Város Önkormányzata támogatási rendszerében. A rendeletalkotás elmaradása az egységes kritérium rendszer megteremtését és a költségvetési fejelem további szilárdulását akadályozza meg.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Az új szabályozás hatálya alá tartozó társadalmi viszonyok ritkán jelennek meg, ezért e rendelet alkalmazásához a szükséges mértékben rendelkezésre állnak a személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételek.

Dunavarsány Város Önkormányzatának 2015. évi pályázata országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek számára

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Dunavarsány Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) fontos feladatának tekinti a helyi közéletben aktívan résztvevő, országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek támogatását, ezért a 2015. évre meghirdeti pályázatát az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezetek támogatására.

1. Pályázat célja

A pályázat a civil társadalom erősítését, a sportszervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítését szolgálja. A pályázat célja a Dunavarsányban működő, országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai és versenysport rendezvények támogatása, továbbá a működésükhöz való hozzájárulás.

2. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 2.000.000,- Ft (Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 11.) önkormányzati rendelete alapján.)

3. Pályázók köre

A bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel jogerősen nyilvántartásba vett

- a) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- b) országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

4. Nem nyújthatnak be pályázatot

- magánszemély,
- gazdasági társaság,
- a politikai párt és helyi szervezete,
- a politikai párt részvételével létrehozott egyesület, szövetség és alapítvány,
- az a civil szervezet, amely az elmúlt 5 évben az önkormányzati vagy országgyűlési választáson jelöltet állított,
- az egyház,
- a szakszervezet,
- a munkástanács,
- a biztosító társaság,
- a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- a közalapítvány,
- a dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel, illetve Dunavarsányon működő, dunavarsányi székhelyű vagy telephelyű tagszervezettel nem rendelkező sportszervezet,
- az a sportszervezet, amely nem tagja országos sportági szakszövetségnek,

- az az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezet, amely az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesül támogatásban,
- az a sportszervezet, amely pályázatot nyújt be a 2015. évben az Önkormányzat által az egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára kiírt pályázatra,
- az a sportszervezet, aki határidőre nem számolt el a támogatásával, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

5. A támogatás és az önrész mértéke

Az egy pályázó által elnyerhető támogatás összegéről és ezen belül a működési költségekre elnyerhető összegről az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága dönt.

Pályázati önrész nem szükséges, de ugyanakkor előnyt jelent!

6. Támogatás formája

A támogatás 2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységek gyakorlásához, szakmai és versenysport rendezvények megvalósításához, továbbá a működéshez nyújt egyszeri, előre folyósított vissza nem térítendő támogatást.

7. Program- és rendezvénytámogatás

Pályázni lehet: az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet gondozásában megvalósuló, alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő szakmai program és versenysport rendezvény költségeinek részfinanszírozására (pl. tiszteletdíj, terembérlés, fogyóeszköz vásárlás, szolgáltatás igénybevétele, papír-írószer, szállásköltség, stb.) Számlák teljesítési határideje: a programhoz, rendezvényhez kapcsolódó, a programidőszak (2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló) alatti teljesítési határidejű számlák, melyek legkorábbi kelte 2015. január 1-je legkésőbbi kelte 2015. december 31-e lehet.

Nem támogatható kiadások: külföldi utazás és külföldön megvalósuló programok.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

8. Működési támogatás

Pályázni lehet: minden, az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására (pl. irodabérlés, utazási költség, telefonköltség, eszközbeszerzés, könyvelési díj, postaköltség, stb.), kivéve a bérköltséget.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

9. A pályázati támogatásból kizárandó szervezetek

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében azon szervezetek kizárandók a támogatottak köréből, melyek az alábbiakban leírtaknak megfelelnek:

A jelen pályázat vonatkozásában a törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az a sportszervezet vagy jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, a

sportszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója **a támogatásra irányuló döntés előkészítésben**, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Nyilatkozni kell arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**

10. Pályázat benyújtásának módja

A pályázatokat *kizárólag* a „**PÁLYÁZATI ŰRLAP AZ ORSZÁGOS SPORTÁGI SZAKSZÖVETSÉG TAGJAKÉNT A SPORTÁG VERSENYRENDSZERÉBEN RÉSZTVEVŐ SPORTSZERVEZET RÉSZÉRE 2015. ÉV” c. pályázati űrlap kitöltésével**, illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül vagy a beadási határidőn túl beérkező pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága értékelés nélkül elutasítja.

A pályázatokat **1 példányban személyes úton** kell zárt borítékban benyújtani.

A pályázatot elektronikusan kitöltött és nyomtatott vagy nyomtatott és kézzel olvashatóan kitöltött formában a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal (2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18.) címére, Portik-Cseres Éva nevére kell eljuttatni. A borítékra írják rá, hogy "SPORT PÁLYÁZAT 2015".

Pályázati kategóriánként külön pályázati űrlapon kell benyújtani!

Pályázati űrlap beszerezhető a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalban Portik-Cseres Éva úrhölgnél, valamint elektronikusan letölthető a www.dunavarsany.hu honlap pályázatok rovatából.

A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

11. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat személyesen **2015. március 27. napjáig** lehet benyújtani.

12. Formahibák

Formai hibásnak minősül a pályázat, amennyiben az alábbi hibákat tartalmazza:

- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében a be nem nyújtott vagy hamis tartalmú nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről, illetve érintettség esetén be nem nyújtott kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére. **(A törvény által előírt kötelező nyilatkozatok a pályázati űrlap részét képezik.)**
- A Nyilatkozatot nem nyújtja be a Pályázó arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**

- Meg nem jelölt pályázati kategória a pályázati úrlapon.
- Bármely kötelező melléklet (pl. bírósági kivonat) hiánya, vagy a kiírásban és a pályázati úrlapon megadott kért határidőnél régebbi dokumentum (pl. 30 napnál régebbi bírósági kivonat) csatolása.
- A rendezvény időpontja a kiírásban szerepeltetett programidőszakon (2015. január 1.-je és 2015. december 31.-e közötti időszak) részben vagy teljes egészében túlrá esik, vagy nem a programidőszak (2015. január 1-je és 2015. december 31-e) működési költségeire benyújtott a pályázat.
- A tárgyévben kapott támogatásokról szóló kötelező nyilatkozatok nincsenek kitöltve (akár 0,- Ft megjelölésével vagy kihúzással), vagy hiányosan van kitöltve.
- Az V. és VI. pont táblázatainak hibás kitöltése; az eltérő végösszegek alapján ismeretlen teljes költségvetés.
- Hibás összegek szerepelnek a költségvetésben (összeadást tekintve hibás végösszegek).
- A VI/2. táblázatban a VI/1. táblázatban nem szerepeltetett tételek megnevezése (ismeretlen teljes költségvetés).
- Hiányzó aláírás vagy aláírások (a "szervezet képviselője" és/vagy a „pályázat megvalósításáért felelős személy” részénél).
- Valamely kötelezően kitöltendő rész, táblázat hiányos vagy teljesen hiányzó kitöltése.
- Nem 2015. évi úrlapon benyújtott pályázat.

A pályázati beadási határidő előtt benyújtott módosítások elfogadottak, a pályázati határidőn túl egy alkalommal, hiánypótlási felszólítást követően van lehetőség hiánypótlásra. A beadott pályázat módosítására a beadási határidőn túl nincs lehetőség, kivéve a jelen pályázati felhívás 13. pont „*Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme*” cím alatt meghatározott esetben. A hiánypótlási határidőn túl formai hibásnak minősülő pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága nem részesítheti támogatásban.

Nem minősül formai hibának a pályázati űrlap ki nem töltött és kitöltött állapota közötti oldaltörés, betűtípus változás, és egyéb szövegszerkesztési eltérés, amennyiben a teljes szöveg (beleértve a sorrendet és a táblázatok meglétét sorok számától függetlenül) változatlan marad.

13. A pályázatok kezelése, elbírálása, a támogatás igénybevétele és a támogatással való elszámolás

A pályázatok kezelése

A pályázatokat a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal iktatja és archiválja. Az Önkormányzat a nyertes pályázók esetében az odaítélt támogatás tényét és a támogatott helyi sportszervezet, sportiskola és utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítvány kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.

A pályázatok elbírálása

A pályázatokat **2015. április 30. napjáig** az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottság bírálja el. A pályázati döntéseket a Humánpolitikai Bizottság nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos panaszt.

Az elbírálásnál előnyt élveznek

- azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára nyitottak, és Dunavarsány város sport életét tovább gazdagítják.
- azon országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezetek, sportiskolák és utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítványok, amelyek programjaikra, rendezvényeikre, illetve működési költségeikhez más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják) támogatást szerezni, illetve saját forrással is rendelkeznek.

A pályázat elbírálásának eredményéről írásban kapnak értesítést a pályázók, illetve a www.dunavarsany.hu pályázatok rovatában közlésre kerül a nyertes pályázók köre.

A pályázati támogatás igénybevétele

A nyertes pályázókkal **támogatási szerződést köt az Önkormányzat 2015. május 15. napjáig**, amely feltétele a támogatás igénybevételenek. Pályázati támogatást kizárólag bankszámlára utalással teljesít az Önkormányzat.

Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme

Amennyiben a pályázati cél a pályázat benyújtását követően meghiúsul, a pályázó szervezet egy alkalommal kérheti ennek módosítását, kizárólag az új pályázati cél megvalósítása **előtt**, az *Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottságához írásban benyújtott kérelmével. (Módosításra a program- és rendezvénytámogatásra pályázó számára kizárólag a program- és rendezvénytámogatás keretei között van lehetőség. Működésre benyújtott pályázat esetén, csak a működés keretei között nyújtható be módosítási kérelem.)*

A pályázati támogatással való elszámolás

A pályázati támogatással a nyertes pályázók 2016. január 15. napjáig kötelesek elszámolni, az erre **a célra rendszeresített elszámoló űrlapon a támogatási szerződésben foglalt feltételek szerint.** (Az elszámoló űrlap a pályázat mellékletét képezi!) E pályázat útján elnyert támogatási összeg csak és kizárólag a pályázati célra, a **támogatási szerződésben rögzítettek**re használható fel.

14. Konzultációs lehetőség

A pályázattal kapcsolatban **konzultáció céljából ügyfélfogadási időben személyesen Portik-Cseres Éva úrnő** (illetve telefonon munkaidőben folyamatosan a 06-24-521-041-es telefonszámon) áll a pályázók rendelkezésére.

Dunavarsány, 2015. január 30.

Gergőné Varga Tünde
polgármester
(Önkormányzat képviselőjeként)

A pályázat mellékletei:

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: Pályázati Űrlap
2. SZÁMÚ MELLÉKLET: Elszámoló Űrlap
3. SZÁMÚ MELLÉKLET: Tájékoztató levél a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet alkalmazásáról
4. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
5. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Dunavarsány Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) fontos feladatának tekinti a helyi közéletben aktívan résztvevő egyesületek, sportegyesületek és alapítványok támogatását, ezért a korábbi évekhez hasonlóan a 2015. évre is meghirdeti pályázatát a helyi egyesületek, sportegyesületek és alapítványok támogatására.

1. Pályázat célja

A pályázat a civil társadalom erősítését, a civil szervezetek helyi társadalmi szerepvállalásának segítségét szolgálja. A pályázat célja a Dunavarsányban működő egyesületek, sportegyesületek és alapítványok által megvalósuló, öntevékenységre épülő szakmai, generációs, sport vagy szabadidős programok, kulturális, művészeti, sport és ifjúsági rendezvények támogatása, továbbá az egyesületek, a sportegyesületek és az alapítványok működéséhez való hozzájárulás.

2. A támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg: 8.000.000,- Ft (Az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II. 11.) önkormányzati rendelete alapján.)

3. Pályázók köre

A bíróság által pályázatának benyújtása előtt legalább egy évvel nyilvántartásba vett

- a) egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely az Önkormányzat illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkezik és az Önkormányzat illetékességi területén működik,
- b) egyesület, sportegyesület, alapítvány, amelynek tagszervezete dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel az Önkormányzat illetékességi területén működik,

feltéve, hogy az alapító okiratának (alapszabályának) megfelelő tevékenységet folytat.

4. Nem nyújthat be pályázatot

- magánszemély,
- gazdasági társaság,
- a politikai párt és helyi szervezete,
- a politikai párt részvételével létrehozott egyesület, sportegyesület és alapítvány,
- az a civil szervezet, amely az elmúlt 5 évben az önkormányzati vagy országgyűlési választáson jelöltet állított,
- az egyház,
- a szakszervezet,
- a munkástanács,
- a biztosító társaság,
- a munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezet,
- a közalapítvány,
- a dunavarsányi székhellyel vagy telephellyel, illetve Dunavarsányon működő, dunavarsányi székhelyű vagy telephelyű tagszervezettel nem rendelkező egyesület, sportegyesület és alapítvány,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amelyek az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesül támogatásban,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely határidőre nem számolt el a támogatással, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséből külön előirányzat keretei között részesült támogatásban,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, amely pályázatot nyújt be a 2015. évben az Önkormányzat által az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek és utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítványok számára kiírt pályázatra,
- az az egyesület, sportegyesület és alapítvány, aki határidőre nem számolt el a támogatásával, illetve támogatása elszámolása nem került elfogadásra.

5. A támogatás és az önrész mértéke

Az egy pályázó által elnyerhető támogatás maximális összege: 800.000,- Ft
 (Ezen belül működési költségekre elnyerhető maximum összeg: 500.000,- Ft)

Pályázati önrész nem szükséges, de ugyanakkor előnyt jelent!

6. Támogatás formája

A támogatás 2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló, a pályázati célok között részletezett tevékenységek gyakorlásához, programok megvalósításához, továbbá a működéshez nyújt egyszeri, előre folyósított vissza nem térítendő támogatást.

7. Program- és rendezvénytámogatás

Pályázni lehet: az egyesület, sportegyesület és alapítvány gondozásában megvalósuló, alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő program és rendezvény költségeinek részfinanszírozására (pl. tiszteletdíj, terembérlés, fogyóeszköz vásárlás, szolgáltatás igénybevétele, papír-írószer, szállásköltség, stb.) Számlák teljesítési határideje: a programhoz, rendezvényhez kapcsolódó, a programidőszak (2015. január 1-je és 2015. december 31-e között megvalósuló) alatti teljesítési határidejű számlák, melyek legkorábbi kelte 2015. január 1-je legkésőbbi kelte 2015. december 31-e lehet.

Nem támogatható kiadások: külföldi utazás és külföldön megvalósuló programok.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

8. Működési támogatás

Pályázni lehet: minden, az egyesület, a sportegyesület és az alapítvány alapító okirat (alapszabály) szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására (pl. irodabérlés, utazási költség, telefonköltség, eszközbeszerzés, könyvelési díj, postaköltség, stb.), kivéve a bérköltséget.

A támogatás harmadik fél javára nem ruházható át!

9. A pályázati támogatásból kizárandó szervezetek

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében azon szervezetek kizárandók a támogatottak köréből, melyek az alábbiakban leírtaknak megfelelnek:

A jelen pályázat vonatkozásában a törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az az egyesület, sportegyesület és alapítvány vagy ezek jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület vagy sportegyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének a tagja

vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Nyilatkozni kell arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**

10. Pályázat benyújtásának módja

A pályázatokat *kizárólag* a „**PÁLYÁZATI ŰRLAP EGYESÜLETEK, SPORTEGYESÜLETEK ÉS ALAPÍTVÁNYOK SZÁMÁRA 2015. ÉV**” **c. pályázati űrlap kitöltésével**, illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül vagy a beadási határidőn túl beérkező pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága értékelés nélkül elutasítja.

A pályázatokat **1 példányban** személyes úton kell zárt borítékban benyújtani.

A pályázatot elektronikusan kitöltött és nyomtatott vagy nyomtatott és kézzel olvashatóan kitöltött formában a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal (2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18.) címére, Portik-Cseres Éva nevére kell eljuttatni. A borítékra írják rá, hogy "CIVIL PÁLYÁZAT 2015".

Pályázati kategóriánként külön pályázati űrlapon kell benyújtani!

Pályázati űrlap beszerezhető a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatalban Portik-Cseres Éva úrhölgynél, valamint elektronikusan letölthető a www.dunavarsany.hu honlap pályázatok rovatából.

A beküldött pályázatot elbírálás után nem küldjük vissza.

11. A pályázatok benyújtásának határideje

A pályázatokat személyesen 2015. március 27. napjáig lehet benyújtani.

12. Formahibák

Formai hibásnak minősül a pályázat, amennyiben az alábbi hibákat tartalmazza:

- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében a be nem nyújtott vagy hamis tartalmú nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről, illetve érintettség esetén be nem nyújtott kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére. **(A törvény által előírt kötelező nyilatkozatok a pályázati űrlap részét képezik.)**
- A Nyilatkozatot nem nyújtja be a Pályázó arról, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a kitanítás és figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni. **(A nyilatkozat a pályázati űrlap részét képezi.)**
- Meg nem jelölt pályázati kategória a pályázati űrlapon.
- A pályázati kategóriára vonatkozó maximálisan kérhető összeget meghaladja a támogatási kérelem.

- Bármely kötelező melléklet (pl. bírósági kivonat) hiánya, vagy a kiírásban és a pályázati úrlapon megadott kért határidőnél régebbi dokumentum (pl. 30 napnál régebbi bírósági kivonat) csatolása.
- A rendezvény időpontja a kiírásban szerepeltetett programidőszakon (2015. január 1.-je és 2015. december 31.-e közötti időszak) részben vagy teljes egészében túlra esik, vagy nem a programidőszak (2015. január 1.-je és 2015. december 31.-e) működési költségeire benyújtott a pályázat.
- A tárgyévben kapott támogatásokról szóló kötelező nyilatkozatok nincsenek kitöltve (akár 0,- Ft megjelölésével vagy kihúzással), vagy hiányosan van kitöltve.
- Az V. és VI. pont táblázatainak hibás kitöltése; az eltérő végösszegek alapján ismeretlen teljes költségvetés.
- Hibás összegek szerepelnek a költségvetésben (összeadást tekintve hibás végösszegek).
- A VI/2. táblázatban a VI/1. táblázatban nem szerepeltetett tételek megnevezése (ismeretlen teljes költségvetés).
- Hiányzó aláírás vagy aláírások (a "szervezet képviselője" és/vagy a „pályázat megvalósításáért felelős személy” részénél).
- Valamely kötelezően kitöltendő rész, táblázat hiányos vagy teljesen hiányzó kitöltése.
- Nem 2015. évi úrlapon benyújtott pályázat.

A pályázati beadási határidő előtt benyújtott módosítások elfogadottak, a pályázati határidőn túl egy alkalommal, hiánypótlási felszólítást követően van lehetőség hiánypótlásra. A beadott pályázat módosítására a beadási határidőn túl nincs lehetőség, kivéve a jelen pályázati felhívás 13. pont „*Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme*” cím alatt meghatározott esetben. A hiánypótlási határidőn túl formai hibásnak minősülő pályázatokat az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága nem részesítheti támogatásban.

Nem minősül formai hibának a pályázati űrlap ki nem töltött és kitöltött állapota közötti oldaltörés, betűtípus változás, és egyéb szövegszerkesztési eltérés, amennyiben a teljes szöveg (beleértve a sorrendet és a táblázatok meglétét sorok számától függetlenül) változatlan marad.

13. A pályázatok kezelése, elbírálása, a támogatás igénybevétele és a támogatással való elszámolás

A pályázatok kezelése

A pályázatokat a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal iktatja és archiválja. Az Önkormányzat a nyertes pályázók esetében az odaítélt támogatás tényét és a támogatott egyesületek, sportegyesületek és alapítványok kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.

A pályázatok elbírálása

A pályázatokat **2015. április 30. napjáig** az Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottsága bírálja el. A pályázati döntéseket a Humánpolitikai Bizottság nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos panaszt.

Az elbírálásnál előnyt élveznek

- azok a programok, rendezvények, amelyek a város lakossága számára nyitottak, és Dunavarsány város kulturális és sport életét tovább gazdagítják.
- azon egyesületek, sportegyesületek és alapítványok, amelyek programjaikra, rendezvényeikre, illetve működési költségeikhez más pályázati forrás bevonásával is próbálkoznak/próbálkoztak (és ezt igazolni tudják) támogatást szerezni, illetve saját forrással is rendelkeznek.

A pályázat elbírálásának eredményéről írásban kapnak értesítést a pályázók, illetve a www.dunavarsany.hu pályázatok rovatában közlésre kerül a nyertes pályázók köre.

A pályázati támogatás igénybevétele

A nyertes pályázókkal **támogatási szerződést köt az Önkormányzat 2015. május 15. napjáig**, amely feltétele a támogatás igénybevételének. Pályázati támogatást kizárólag bankszámlára utalással teljesít az Önkormányzat.

Az eredeti pályázati céltól való eltérés módosításának kérelme

Amennyiben a pályázati cél a pályázat benyújtását követően meghiúsul, a pályázó szervezet egy alkalommal kérheti ennek módosítását, kizárólag az új pályázati cél megvalósítás **előtt**, Dunavarsány Város Önkormányzat Képviselő-testületének Humánpolitikai Bizottságához írásban benyújtott kérelmével. (Módosításra a program- és rendezvénytámogatásra pályázó számára kizárólag a program- és rendezvénytámogatás keretei között van lehetőség. Működésre benyújtott pályázat esetén, csak a működés keretei között nyújtható be módosítási kérelem.)

A pályázati támogatással való elszámolás

A pályázati támogatással a nyertes pályázók 2016. január 15. napjáig kötelesek elszámolni, az erre **a célra rendszeresített elszámoló űrlapon a támogatási szerződésben foglalt feltételek szerint**. (Az elszámoló űrlap a pályázat mellékletét képezi!) E pályázat útján elnyert támogatási összeg csak és kizárólag a pályázati célra, a **támogatási szerződésben rögzítettek**re használható fel.

14. Konzultációs lehetőség

A pályázattal kapcsolatban **konzultáció céljából ügyfélfogadási időben személyesen** Portik-Cseres Éva úrnő (illetve telefonon munkaidőben folyamatosan a 06-24-521-041-es telefonszámon) áll a pályázók rendelkezésére.

Dunavarsány, 2015. január 30.

Gergőné Varga Tünde
polgármester
(Önkormányzat képviselőjeként)

A pályázat mellékletei:

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: Pályázati Űrlap
2. SZÁMÚ MELLÉKLET: Elszámoló Űrlap
3. SZÁMÚ MELLÉKLET: Tájékoztató levél a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet alkalmazásáról
4. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
5. SZÁMÚ MELLÉKLET: A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008.(III.29.) Kormányrendelet

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

2008. április 1. napján lépett hatályba a **közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról** szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, melynek rendelkezései nagyban érintik Önöket, illetve az Önök által képviselt szervezeteket is, ezért a törvény rendelkezéseiről az alábbi tájékoztatást adjuk Önöknek:

A törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az a gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, szakszervezet, vagy ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Ki van zárva a fentiek szerinti döntés-előkészítésből és döntéshozatalból az a társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet vagy ezek önálló személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége is, amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, vagy a pályázat kiírását megelőző öt éven belül párttal közös jelöltet állított bármely választáson.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra is, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (4) bekezdés szerint:

(4) A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköréit a polgármesterre, a bizottságra, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulásra ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Ezen törvényhely értelmében, tehát a bizottságokra telepített átruházott hatáskörben meghozott döntésekben a teljes képviselő-testület érintett.

A kizárás másik részben vonatkozik magára az Önkormányzatra is, amennyiben az Önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, vagy ezek közhasznú társaságai, illetve általa alapított gazdasági társaság vesz részt támogatásra irányuló pályázaton úgy a döntéshozatalban nem vehet részt a választókerületében vagy a projekt megvalósulásával érintett településen lakóhellyel rendelkező országgyűlési képviselő.

A támogatások körébe nem tartoznak bele a társadalombiztosítási pénzbeli és nem pénzbeli ellátások, a fogyatékos természetes személyeknek ezen élethelyzetre tekintettel nyújtott pénzbeli és nem pénzbeli ellátásokra, a családtámogatásokra, a természetes személyeknek a méltánylást érdemlő élethelyzetükre figyelemmel jövedelmük pótlása illetve kiegészítése érdekében nyújtott egyéb szociális pénzbeli, természetbeni és személyes jellegű ellátások. Nem tartoznak továbbá a támogatások körébe a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján nyújtott támogatások, valamint a Nemzeti Együttműködési Alap tanácsa és kollégiuma által elbírált pályázatokon nyújtott támogatások.

A törvény hatálya alá tartozó és fent részletezett támogatásokra kiírt pályázatok esetében a pályázó / kérelmező köteles a pályázathoz csatolva írásban nyilatkozni arról, hogy nem esik a törvény által szabályozott korlátozás alá. Ezen nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat / támogatási kérelem érvénytelen.

A törvény értelmében a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv (esetünkben az Önkormányzat) Magyarország Kormánya által működtetett honlapon köteles:

- a pályázat / támogatási kérelem befogadását követő 5 napon belül közzétenni a pályázat / kérelem tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, lehetőség szerint az igényelt összeget, valamint a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget,
- 15 napon belül közzétenni a döntéshozó nevét – döntéshozó testület tagjait – és az elnyert támogatás összegét,
- a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv – a számlák és bizonylatok kivételével – közzétenni a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

Amennyiben az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat / támogatási kérelem benyújtása után, de a támogatásról szóló döntés meghozatala előtt történik, úgy a pályázó / kérelmező köteles 8 munkanapon belül ennek a honlapon történő megjelenését kezdeményezni. Amennyiben ezt nem teszi meg, nem részesülhet támogatásban.

A fentiekben részletezett szabályozás figyelmen kívül hagyása vagy elmulasztása esetén a törvény szankciókat helyez kilátásba az alábbiak szerint:

- A törvény rendelkezéseinek nem megfelelő pályázatot / támogatási kérelmet ki kell zárni.
Ezt bárki kezdeményezheti, a kezdeményezésre a döntés meghozataláig van lehetőség.
- A támogatásról megkötött szerződés semmis, a folyósított támogatást a kedvezményezett egy összegben a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti késedelmi kamattal növelt összeget köteles visszatéríteni. A szerződés érvénytelenségének megállapítását, a döntéshozatalt követő 2 éven belül bárki írásban kezdeményezheti.
- Semmis az az átruházási szerződés, amellyel az érintett a pályázat / támogatás elszámolását követő két éven belül tulajdonrészt szerez – a nyilvános részvénytársaságban történő 5 %-os tulajdonrész kivételével – olyan gazdasági társaságban, amelyet abban a pályázati eljárásban nyilvánítottak nyertesnek, amelyben a döntéshozó részt vett a támogatási döntés meghozatalában.

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

Kérjük, hogy a fenti tájékoztatásban foglaltakat a jövőben vegyék figyelembe, járjanak el e szerint. Tájékoztatásul közöljük, hogy az eljárásra vonatkozó részletes szabályok teljes körű megismerésére a pályázathoz csatoljuk a 2007. évi CLXXXI. törvényt és a végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet teljes szövegét.

Tájékoztatjuk továbbá Önöket arról, hogy e tárgyban a teljességhez szükséges információk a www.kozpenzpalyzat.gov.hu honlapon található meg, többek között tartalmazva az alábbiakat is:

- nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről
- kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére
- excel sablon a befogadott pályázatok közzétételére történő megküldéshez.

Külön és nyomatékosan felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy amennyiben az Önök által képviselt szervezet akár pályázóként, akár kérelmezőként fordul az Önkormányzathoz, úgy a pályázati úrlaphoz tartozó, illetve a támogatási kérelemhez kötelezően csatolandó nyilatkozaton kell nyilatkozniuk arról, hogy 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó / kérelmező magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó / kérelmező megsérti 2007. évi CLXXXI. törvényt, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit, úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Kérjük, hogy a fentieknek megfelelően eljárni szíveskedjenek.

Dunavarsány, 2015. február 10.

Dunavarsány Város Önkormányzata

PÁLYÁZATI ŰRLAP
 EGYESÜLETEK, SPORTEGYESÜLETEK ÉS ALAPÍTVÁNYOK SZÁMÁRA
 2015. ÉV

PÁLYÁZATI KATEGÓRIA

☞ Kérjük, X-et tegyen a megpályázott kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való részvételhez újabb űrlapot kell kitöltenie.

Program- és rendezvénytámogatás	Működési támogatás
---------------------------------	--------------------

I. A pályázó adatai

A pályázó szervezet neve	
A pályázó szervezet székhelye	
Irányítószám, város, utca, házsám	
A pályázó szervezet postacíme	
Irányítószám, város, utca, házsám	
A pályázó szervezet adószáma és bírósági nyilvántartási száma	
A pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve	
A pályázó szervezet honlapja (amennyiben van)	
A pályázat megvalósításáért felelős személy neve	
telefonszáma	
e-mail címe	

Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott más támogatás tárgya és összege	
Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott nem pénzbéli támogatás (pl. ingyenes teremhasználat)	
Más önkormányzattól tárgyévben ezen pályázati célra kapott támogatás összege	
Más forrásból ezen pályázati célra kapott támogatás, adomány vagy nem pénzbéli támogatás	

II. Pénzkezelési adatok

A pályázó szervezet bankszámlaszáma	
A pályázó szervezet számláját kezelő bank neve	

☞ Kérjük, ellenőrizze a bankszámlaszámot!

III. Szakmai tevékenység leírása

Kérjük, legalább 20 sorban írja le a szervezet eddigi tevékenységét; emelje ki a szervezet életének legfontosabb eseményeit: a szervezet fő tevékenysége, rendszeres programjai, szolgáltatásai, kiemelkedő programok az elmúlt 2 év során.

☞ Részletes leírás maximum 2 gépelt oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz! A 20 soros összefoglaló akkor is kötelező, ha a leíráshoz mellékletet csatol.

A szervezet tagjainak száma:	fő	A szervezetben tevékenykedő önkéntesek száma:	fő
------------------------------	----	---	----

IV. A pályázati támogatással megvalósítandó program vagy rendezvény leírása, működési kiadások és költségek elemzése

*☞ **E pont kitöltése egy oldalon kötelező!** Részletes leírás maximum 2 gépelt oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz!*

1. A program- és rendezvénytámogatás esetén:

A tervezett résztvevők száma:	
A program helyszíne:	
A program tervezett időpontja:	
A program célcsoportja (pl. idősek, kisgyermekes családok, a szervezet tagjai stb.)	

Kérjük, töltsse ki a fenti táblázatot, és ismertesse a program, rendezvény tartalmi elemeit, valamint a kért támogatási összeg tervezett felhasználását.

2. Működési támogatás esetén: Ismertesse a működéshez szükséges támogatási összeg tervezett felhasználását, indokolja azok szükségességét.

V. Költségvetés a pályázat tárgyának minden bevételéről és önrészéről / A „működési kiadások” vonatkozásában az éves működés minden bevételéről kell kitölteni!

Összes költség (= V. 1+2 sor)	Ft
1. A pályázó önrésze (készpénz, más pályázaton nyert támogatás, adomány, a program bevétele, stb.)	Ft
2. Jelen pályázaton igényelt támogatás összesen	Ft

☞ Az „Összes költség” rovatban feltüntetett összegnek meg kell egyeznie az V. pont másik két rovatának összegével! Az V. 2. pont összegének meg kell egyeznie a VI/3. táblázat végösszegével!

VI. Részletes költségvetés a program minden költségéről / A „működési kiadások” vonatkozásában a teljes évi működésről kell kitölteni!

☞ Amennyiben az alábbi költségvetési tábla nem biztosít elegendő helyet a kiadások részletes feltüntetéséhez, külön lapon, de az úrlapban szereplő táblázat szerinti költségvetést csatoljanak.

VI/1. KIADÁSOK ÖSSZESÍTÉSE	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
1. Személyi költségek	
Személyi költségek összesen	Ft
2. Dologi költségek	
Dologi költségek összesen	Ft
3. Egyéb költségek	
Egyéb költségek összesen	Ft
MINDÖSSZESEN – (VI. 1 + 2 + 3.)	Ft

☞ A „MINDÖSSZESEN” rovatban szereplő összegnek meg kell egyeznie az V. pontban szereplő „Összes költség” mezőben szereplő összeggel!

VI/2. – KÉRT TÁMOGATÁS CÉLJA (VI. táblázat támogatásból megvalósítani kívánt költségei)	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
Kért támogatás összesen	Ft

Felhívjuk a figyelmet, hogy nyertes pályázat esetén csak a VI/2. pontban leírtak kerülnek a leendő támogatási szerződés lehetséges tételei közé. A pályázati elszámolásban kizárólag a támogatási szerződésben szereplő költségek számolhatók el. Kérjük, a VI/1. táblázat ide vonatkozó elemeit tételesen megnevezni!

VI/3. – A PÁLYÁZÓ PÉNZFORGALMAT NEM KÉPEZŐ ÖNRÉSZE E táblázat kitöltése nem kötelező!	
TÁRSADALMI MUNKA, ÖNKÉNTES MUNKA MEGNEVEZÉSE	ÉRTÉKE FORINTBAN KIFEJEZVE
A pályázó pénzforgalmat nem képező önrésze - társadalmi munka, önkéntes munka becsült értéke összesen	Ft

A pénzforgalmat nem képező önrész nem számít a „pályázó önrésze” összegébe, csak tájékoztató jellegű.

VII. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

VIII. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettséget illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

IX. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a (pályázó szervezet) nevében és képviseletében eljárva

nyilatkozom,

hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Dunavarsány, 2015.

.....
Név (képviseelő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

X. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a
..... (pályázó szervezet) nevében és képviseletében eljárva

nyilatkozom

hogy jelen pályázati űrlapban megjelölt önrész összege a pályázó szervezet részére rendelkezésre áll.

Dunavarsány, 2015.

.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

XI. KÖTELEZŐ MELLÉKLETEK

Kérjük, az alábbi dokumentumok mindegyikét mellékeljék egy példányban az űrlaphoz:

- Az egyesület, sportegyesület és alapítvány bírósági bejegyzéséről szóló, a beadási határidő napján 30 napnál nem régebbi jogerős végzés vagy bírósági kivonat *minden esetben* szükséges.
- A egyesület, sportegyesület és alapítvány alapító okiratának / alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata, abban az esetben, ha az előző években nem nyújtott be érvényes pályázatot. Amennyiben a szervezet az előző években érvényes pályázati kérelméhez csatolta alapító okiratát / alapszabályát, és azóta az nem módosult, a szervezet vezetőjének e tényről szóló nyilatkozatát, illetve módosítás esetén a módosított és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát / alapszabályát szükséges mellékelni.
- Szervezeti és működési szabályzat (*ha rendelkezik ilyennel a szervezet*) a szervezet vezetője által hitelesített másolata.
(Ha egy szervezet program- és rendezvénytámogatásra, és egyidejűleg működési támogatásra is nyújt be pályázatot, a kötelező mellékleteket elegendő 1 példányban beadni.)

NE FELEJTSEN EL EGY PÉLDÁNYT A PÁLYÁZATBÓL MEGŐRIZNI!

XII. NYILATKOZAT

A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy a pályázati űrlapon szereplő adatok és információk a valóságnak megfelelnek, valamint a pályázó szervezet nyilvántartásból való törlése iránt nem indult eljárás, illetve a szervezet ellen nincs folyamatban felszámolási vagy csődeljárás.

Továbbá tudomásul veszi a formai hibás pályázat benyújtásával járó következményeket. (A formai hibák leírása a pályázati kiírásban található.)

A pályázó szervezet hozzájárul, hogy a támogatott szervezet neve, illetve a támogatások összege döntés után – a pályázók értesítése mellett – a helyi közszolgálati feladatokat ellátó médiában és az önkormányzati hirdetőtáblán, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon nyilvánosságra kerül.

Dunavarsány, 2015. _____

ph.

a pályázat végrehajtásáért felelős
személy aláírása

Nyomtatott betűkkel:

a pályázó szervezet képviselőjének
aláírása

Nyomtatott betűkkel:

PÁLYÁZATI ŰRLAP

AZ ORSZÁGOS SPORTÁGI SZAKSZÖVETSÉG TAGJAKÉNT A SPORTÁG VERSENYRENDSZERÉBEN
RÉSZTVEVŐ SPORTSZERVEZET RÉSZÉRE
2015. ÉV

PÁLYÁZATI KATEGÓRIA

☞ Kérjük, X-et tegyen a megpályázott kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való részvételhez újabb űrlapot kell kitöltenie.

Program- és rendezvénytámogatás

Működési támogatás

I. A pályázó adatai

A pályázó szervezet neve	
A pályázó szervezet székhelye	
Irányítószám, város, utca, házsám	
A pályázó szervezet postacíme	
Irányítószám, város, utca, házsám	
A pályázó szervezet adószáma és bírósági nyilvántartási száma	
A pályázó szervezet bírósági nyilvántartás szerinti képviselőjének neve	
A pályázó szervezet honlapja (amennyiben van)	
A pályázat megvalósításáért felelős személy neve	
telefonszáma	
e-mail címe	

Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott más támogatás tárgya és összege	
Dunavarsány Város Önkormányzatától tárgyévben kapott nem pénzbéli támogatás (pl. ingyenes teremhasználat)	
Más önkormányzattól tárgyévben ezen pályázati célra kapott támogatás összege	

Más forrásból ezen pályázati célra kapott támogatás, adomány vagy nem pénzbéli támogatás	
--	--

II. Pénzkezelési adatok

A pályázó szervezet bankszámlaszáma	
A pályázó szervezet számláját kezelő bank neve	

*☞ **Kérjük, ellenőrizze a bankszámlaszámot!***

III. Szakmai tevékenység leírása

Kérjük, legalább 20 sorban írja le a szervezet eddigi tevékenységét; emelje ki a szervezet életének legfontosabb eseményeit: a szervezet fő tevékenysége, rendszeres programjai, szolgáltatásai, kiemelkedő programok az elmúlt 2 év során.

☞ Részletes leírás maximum 2 gépelt oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz! A 20 soros összefoglaló akkor is kötelező, ha a leíráshoz mellékletet csatol.

A szervezet tagjainak száma:	fő	A szervezetben tevékenykedő önkéntesek száma:	fő
------------------------------	----	---	----

IV. A pályázati támogatással megvalósítandó program vagy rendezvény leírása, működési kiadások és költségek elemzése

*☞ **E pont kitöltése egy oldalon kötelező!** Részletes leírás maximum 2 gépellt oldal terjedelemben mellékelhető az űrlaphoz!*

1. A program- és rendezvénytámogatás esetén:

A tervezett résztvevők száma:	
A program helyszíne:	
A program tervezett időpontja:	
A program célcsoportja (pl. idősek, kisgyermekes családok, a szervezet tagjai stb.)	

Kérjük, töltsse ki a fenti táblázatot, és ismertesse a program, rendezvény tartalmi elemeit, valamint a kért támogatási összeg tervezett felhasználását.

2. Működési támogatás esetén: Ismertesse a működéshez szükséges támogatási összeg tervezett felhasználását, indokolja azok szükségességét.

V. Költségvetés a pályázat tárgyának minden bevételéről és önrészéről / A „működési kiadások” vonatkozásában az éves működés minden bevételéről kell kitölteni!

Összes költség (= V. 1+2 sor)	Ft
1. A pályázó önrésze (készpénz, más pályázaton nyert támogatás, adomány, a program bevétele, stb.)	Ft
2. Jelen pályázaton igényelt támogatás összesen	Ft

☞ Az „Összes költség” rovatban feltüntetett összegnek meg kell egyeznie az V. pont másik két rovatának összegével! Az V. 2. pont összegének meg kell egyeznie a VI/3. táblázat végösszegével!

VI. Részletes költségvetés a program minden költségéről / A „működési kiadások” vonatkozásában a teljes évi működésről kell kitölteni!

☞ Amennyiben az alábbi költségvetési tábla nem biztosít elegendő helyet a kiadások részletes feltüntetéséhez, külön lapon, de az úrlapban szereplő táblázat szerinti költségvetést csatoljanak.

VI/1. KIADÁSOK ÖSSZESÍTÉSE	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
1. Személyi költségek	
Személyi költségek összesen	Ft
2. Dologi költségek	
Dologi költségek összesen	Ft
3. Egyéb költségek	
Egyéb költségek összesen	Ft
MINDÖSSZESEN – (VI. 1 + 2 + 3.)	Ft

☞ A „MINDÖSSZESEN” rovatban szereplő összegnek meg kell egyeznie az V. pontban szereplő „Összes költség” mezőben szereplő összeggel!

VI/2. – KÉRT TÁMOGATÁS CÉLJA (VI. táblázat támogatásból megvalósítani kívánt költségei)	
KÖLTSÉGTÍPUS	ÖSSZEG (Ft)
Kért támogatás összesen	Ft

Felhívjuk a figyelmet, hogy nyertes pályázat esetén csak a VI/2. pontban leírtak kerülnek a leendő támogatási szerződés lehetséges tételei közé. A pályázati elszámolásban kizárólag a támogatási szerződésben szereplő költségek számolhatók el. Kérjük, a VI/1. táblázat ide vonatkozó elemeit tételesen megnevezni!

VI/3. – A PÁLYÁZÓ PÉNZFORGALMAT NEM KÉPEZŐ ÖNRÉSZE E táblázat kitöltése nem kötelező!	
TÁRSADALMI MUNKA, ÖNKÉNTES MUNKA MEGNEVEZÉSE	ÉRTÉKE FORINTBAN KIFEJEZVE
A pályázó pénzforgalmat nem képező önrésze - társadalmi munka, önkéntes munka becsült értéke összesen	Ft

A pénzforgalmat nem képező önrész nem számít a „pályázó önrésze” összegébe, csak tájékoztató jellegű.

VII. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

"1"-es vagy "2"-es

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

VIII. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....
.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem *(a kívánt rész aláhúzendő):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

- c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzandó):

házasfél, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzandó):

házasfél, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzandó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzandó):

házasfél, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

IX. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a (pályázó szervezet) nevében és képviseletében eljárva

nyilatkozom,

hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó megsérti 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Dunavarsány, 2015.

.....
Név (képviseelő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

X. NYILATKOZAT

Alulírott , mint a képviselője a
..... (pályázó szervezet) nevében és képviseletében eljárva

nyilatkozom

hogy jelen pályázati űrlapban megjelölt önrész összege a pályázó szervezet részére rendelkezésre áll.

Dunavarsány, 2015.

.....
Név (képviselő olvasható neve, aláírása)

.....
pályázó szervezet neve, bélyegzője (ha van)

XI. KÖTELEZŐ MELLÉKLETEK

Kérjük, az alábbi dokumentumok mindegyikét mellékeljék egy példányban az űrlaphoz:

- Az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet bírósági bejegyzéséről szóló, a beadási határidő napján 30 napnál nem régebbi jogerős végzés vagy bírósági kivonat *minden esetben* szükséges.
- Az országos sportági szakszövetség hivatalos igazolása *minden esetben* szükséges, hogy a helyi sportszervezet tagja az országos sportági szakszövetségnek.
- Az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő helyi sportszervezet alapító okiratának / alapszabályának a szervezet vezetője által hitelesített másolata, abban az esetben, ha az előző években nem nyújtott be érvényes pályázatot. Amennyiben a szervezet az előző években érvényes pályázati kérelméhez csatolta alapító okiratát / alapszabályát, és azóta az nem módosult, a szervezet vezetőjének e tényről szóló nyilatkozatát, illetve módosítás esetén a módosított és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát / alapszabályát szükséges mellékelni.
- Szervezeti és működési szabályzat (*ha rendelkezik ilyennel a szervezet*) a szervezet vezetője által hitelesített másolata.
(Ha egy szervezet program- és rendezvénytámogatásra, és egyidejűleg működési támogatásra is nyújt be pályázatot, a kötelező mellékleteket elegendő 1 példányban beadni.)

NE FELEJTSEN EL EGY PÉLDÁNYT A PÁLYÁZATBÓL MEGŐRIZNI!

XII. NYILATKOZAT

A pályázó szervezet képviselője kijelenti, hogy a pályázati űrlapon szereplő adatok és információk a valóságnak megfelelnek, valamint a pályázó szervezet nyilvántartásból való törlése iránt nem indult eljárás, illetve a szervezet ellen nincs folyamatban felszámolási vagy csődeljárás.

Továbbá tudomásul veszi a formai hibás pályázat benyújtásával járó következményeket. (A formai hibák leírása a pályázati kiírásban található.)

A pályázó szervezet hozzájárul, hogy a támogatott szervezet neve, illetve a támogatások összege döntés után – a pályázók értesítése mellett – a helyi közszolgálati feladatokat ellátó médiában és az önkormányzati hirdetőtáblán, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon nyilvánosságra kerül.

Dunavarsány, 2015. _____

ph.

a pályázat végrehajtásáért felelős
személy aláírása

Nyomtatott betűkkel:

a pályázó szervezet képviselőjének
aláírása

Nyomtatott betűkkel:

ELSZÁMOLÓ ŰRLAP
 Dunavarsány Város Önkormányzata által
 2015. évben az egyesületek, sportegyesületek és alapítványok számára nyújtott támogatásokhoz

Támogatás nyilvántartási száma: (A nyilvántartási számot az Önkormányzat tölti ki!)/2015.

☞ Kérjük, X-et tegyen a megfelelő kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való elszámoláshoz újabb űrlapot kell kitöltenie.

Program- és rendezvénytámogatás	
---------------------------------	--

Működési támogatás	
--------------------	--

Támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány neve:	
Elszámolást készítő személy neve:	
Elszámolást készítő személy telefonszáma:	

1. A támogatási összeg: Ft
2. A támogatási összeg Támogatási szerződésben meghatározott felhasználhatósága:

.....
 (A Támogatási szerződés 3. pontjában az adott támogatási kategóriára meghatározott vastagon szedett támogatási célt, kérjük ide másolni.)

3. Elszámolás határideje szerződés szerint: **2016. január 15.**
4. Az elszámoláshoz csatolt számlák összesítése:
 (A számlák minden esetben a támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány nevére kell, hogy szóljanak és hitelesített másolat formájában kell azokat az elszámolás mellé csatolni! A táblázat sorai bővíthetők.)

#	Számla kibocsátója, sorszáma	Teljesítés időpontja	Elszámolás jogcíme: <u>költségtípus</u> megnevezése a pályázati űrlap VI/2- es táblázata alapján	Bruttó összege (Ft)	Megjegyzés
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
			MINDÖSSZESEN:		

Dunavarsány, 2016.

.....
a támogatott szervezet képviselőjének aláírása

Záradék:

(A záradékot az Önkormányzat tölti ki.)

1. Szakmai és pénzügyi ellenőrzés megállapításai:

A pénzügyi elszámolás rendben, az elszámolás lezárva.

Dunavarsány, 2016.

*Dunavarsány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Humánpolitikai Bizottsága*

ELSZÁMOLÓ ŰRLAP

Dunavarsány Város Önkormányzata által

2015. évben az országos sportági szakszövetség tagjaként a sportág versenyrendszerében résztvevő sportszervezetek számára nyújtott támogatásokhoz

Támogatás nyilvántartási száma: (A nyilvántartási számot az Önkormányzat tölti ki!)/2015.

☞ Kérjük, X-et tegyen a megfelelő kategóriához. Egyetlen kategóriát jelöljön csak meg. Más kategóriában való elszámoláshoz újabb űrlapot kell kitöltenie.

 Program- és rendezvénytámogatás

 Működési támogatás

Támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány neve:	
Elszámolást készítő személy neve:	
Elszámolást készítő személy telefonszáma:	

1. A támogatási összeg: Ft
2. A támogatási összeg Támogatási szerződésben meghatározott felhasználhatósága:

.....
(A Támogatási szerződés 3. pontjában az adott támogatási kategóriára meghatározott vastagon szedett támogatási célt, kérjük ide másolni.)

3. Elszámolás határideje szerződés szerint: **2016. január 15.**

4. Az elszámoláshoz csatolt számlák összesítése:

(A számlák minden esetben a támogatott egyesület, sportegyesület, alapítvány nevére kell, hogy szóljanak és hitelesített másolat formájában kell azokat az elszámolás mellé csatolni! A táblázat sorai bővíthetőek.)

	Számla kibocsátója, sorszáma	Teljesítés időpontja	Elszámolás jogcíme: <u>költségtípus</u> megnevezése a pályázati űrlap VI/2- es táblázata alapján	Bruttó összege (Ft)	Megjegyzés
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
			MINDÖSSZESEN:		

Dunavarsány, 2016.

.....
a támogatott szervezet képviselőjének aláírása

Záradék:

(A záradékot az Önkormányzat tölti ki.)

1. Szakmai és pénzügyi ellenőrzés megállapításai:

A pénzügyi elszámolás rendben, az elszámolás lezárva.

Dunavarsány, 2016.

Dunavarsány Város Önkormányzata **Képviselő**-testületének
Humánpolitikai Bizottsága

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

2008. április 1. napján lépett hatályba a **közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról** szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, melynek rendelkezései nagyban érintik Önöket, illetve az Önök által képviselt szervezeteket is, ezért a törvény rendelkezéseiről az alábbi tájékoztatást adjuk Önöknek:

A törvény hatálya kiterjed az Önkormányzat által akár pályázati úton, akár a pályázati út mellőzésével nyújtandó támogatásokra, úgy, hogy a támogatásokban nem részesülhet az a gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, szakszervezet, vagy ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amelynek vezető tisztségviselője, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja tisztségviselője, a társadalmi szervezet, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének a tagja vagy ezen személy közvetlen hozzátartozója a támogatásra irányuló döntés előkészítésben, illetve az arra vonatkozó döntés meghozatalában bármilyen módon részt vesz. A pályázati döntést megelőző konzultáción történő részvétel nem tartozik a kizárási körbe.

Ki van zárva a fentiek szerinti döntés-előkészítésből és döntéshozatalból az a társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet vagy ezek önálló személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége is, amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal, vagy a pályázat kiírását megelőző öt éven belül párttal közös jelöltet állított bármely választáson.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra is, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§ (4) bekezdés szerint:

(4) A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköréit a polgármesterre, a bizottságra, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

Ezen törvényhely értelmében, tehát a bizottságokra telepített átruházott hatáskörben meghozott döntésekben a teljes képviselő-testület érintett.

A kizárás másik részben vonatkozik magára az Önkormányzatra is, amennyiben az Önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, vagy ezek közhasznú társaságai, illetve általa alapított gazdasági társaság vesz részt támogatásra irányuló pályázaton úgy a döntéshozatalban nem vehet részt a választókerületében vagy a projekt megvalósulásával érintett településen lakóhellyel rendelkező országgyűlési képviselő.

A támogatások körébe nem tartoznak bele a társadalombiztosítási pénzbeli és nem pénzbeli ellátások, a fogyatékos természetes személyeknek ezen élethelyzetre tekintettel nyújtott pénzbeli és nem pénzbeli ellátásokra, a családtámogatásokra, a természetes személyeknek a méltánylást érdemlő élethelyzetükre figyelemmel jövedelmük pótlása illetve kiegészítése érdekében nyújtott egyéb szociális pénzbeli, természetbeni és személyes jellegű ellátások. Nem tartoznak továbbá a támogatások körébe a regionális fejlesztési tanács által törvény előírása alapján nyújtott támogatások, valamint a Nemzeti Együttműködési Alap tanácsa és kollégiuma által elbírált pályázatokon nyújtott támogatások.

A törvény hatálya alá tartozó és fent részletezett támogatásokra kiírt pályázatok esetében a pályázó / kérelmező köteles a pályázathoz csatolva írásban nyilatkozni arról, hogy nem esik a törvény által szabályozott korlátozás alá. Ezen nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat / támogatási kérelem érvénytelen.

A törvény értelmében a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv (esetünkben az Önkormányzat) Magyarország Kormánya által működtetett honlapon köteles:

- a pályázat / támogatási kérelem befogadását követő 5 napon belül közzétenni a pályázat / kérelem tárgyát és kiíróját, a pályázat benyújtóját, lehetőség szerint az igényelt összeget, valamint a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-a szerinti érintettséget,
- 15 napon belül közzétenni a döntéshozó nevét – döntéshozó testület tagjait – és az elnyert támogatás összegét,
- a pályázatot / támogatási kérelmet befogadó szerv – a számlák és bizonylatok kivételével – közzétenni a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást.

Amennyiben az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat / támogatási kérelem benyújtása után, de a támogatásról szóló döntés meghozatala előtt történik, úgy a pályázó / kérelmező köteles 8 munkanapon belül ennek a honlapon történő megjelenését kezdeményezni. Amennyiben ezt nem teszi meg, nem részesülhet támogatásban.

A fentiekben részletezett szabályozás figyelmen kívül hagyása vagy elmulasztása esetén a törvény szankciókat helyez kilátásba az alábbiak szerint:

- A törvény rendelkezéseinek nem megfelelő pályázatot / támogatási kérelmet ki kell zárni.
Ezt bárki kezdeményezheti, a kezdeményezésre a döntés meghozataláig van lehetőség.
- A támogatásról megkötött szerződés semmis, a folyósított támogatást a kedvezményezett egy összegben a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti késedelmi kamattal növelt összeget köteles visszatéríteni. A szerződés érvénytelenségének megállapítását, a döntéshozatalt követő 2 éven belül bárki írásban kezdeményezheti.
- Semmis az az átruházási szerződés, amellyel az érintett a pályázat / támogatás elszámolását követő két éven belül tulajdonrészt szerez – a nyilvános részvénytársaságban történő 5 %-os tulajdonrész kivételével – olyan gazdasági társaságban, amelyet abban a pályázati eljárásban nyilvánítottak nyertesnek, amelyben a döntéshozó részt vett a támogatási döntés meghozatalában.

Tisztelt Pályázók / Kérelmezők!

Kérjük, hogy a fenti tájékoztatásban foglaltakat a jövőben vegyék figyelembe, járjanak el e szerint. Tájékoztatásul közöljük, hogy az eljárásra vonatkozó részletes szabályok teljes körű megismerésére a pályázathoz csatoljuk a 2007. évi CLXXXI. törvényt és a végrehajtására kiadott 67/2008. (III.29.) Kormányrendelet teljes szövegét.

Tájékoztatjuk továbbá Önöket arról, hogy e tárgyban a teljességhez szükséges információk a www.kozpenzpalyzat.gov.hu honlapon található meg, többek között tartalmazva az alábbiakat is:

- nyilatkozat az összeférhetlenségről, érintettségről
- kérelem az érintettség honlapon történő közzétételére
- excel sablon a befogadott pályázatok közzétételére történő megküldéshez.

Külön és nyomatékosan felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy amennyiben az Önök által képviselt szervezet akár pályázóként, akár kérelmezőként fordul az Önkormányzathoz, úgy a pályázati úrlaphoz tartozó, illetve a támogatási kérelemhez kötelezően csatolandó nyilatkozaton kell nyilatkozniuk arról, hogy 2007. évi CLXXXI. törvény, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit a pályázó / kérelmező magára nézve kötelezőnek tartja, az ezzel kapcsolatos tájékoztatást és az azt tartalmazó tájékoztató levelet átvette, egyúttal nyilatkozik arra nézve, hogy amennyiben a tájékoztatás és az abban foglalt figyelmeztetés ellenére a pályázó / kérelmező megsérti 2007. évi CLXXXI. törvényt, valamint annak végrehajtására kiadott 67/2008. III. 29.) Kormányrendelet rendelkezéseit, úgy annak jogkövetkezményeit köteles maga viselni.

Kérjük, hogy a fentieknek megfelelően eljárni szíveskedjenek.

Dunavarsány, 2015. február 10.

Dunavarsány Város Önkormányzata

67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról

A Kormány a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (1) bekezdés a), b) és d) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés a)-b) pontjában foglalt feladatkörében, valamint az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotó hatáskörében a következőket rendeli el:

1. § (1) E rendelet tárgyi hatálya a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) hatálya alá tartozó támogatásokra kiírt pályázati eljárásokra és nem pályázati úton, de egyedi döntéssel odaítélt támogatásokra (a továbbiakban együtt: pályázati eljárás) terjed ki.

(2) E rendelet személyi hatálya

a) a pályázati eljárásban pályázóként, igénylőként (a továbbiakban együtt: pályázó) résztvevő, államháztartáson kívüli természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre (kivéve a társasházat),

b) a pályázatot befogadó szervre,

c) a pályázati eljárás során a döntés-előkészítésben közreműködőre,

d) a pályázati eljárásban döntéshozóra,

e) a pályázati eljárásokkal kapcsolatos adatok közzétételének helyéül szolgáló honlap üzemeltetőjére terjed ki.

(3)¹ E rendelet alkalmazásában kiemelt adatszolgáltató

a) az államháztartás központi alrendszerében a fejezetet irányító szerv vezetője által meghatalmazott személy,

b) az önkormányzat és szervei esetén a jegyző, illetve körjegyző.

2. § (1)² A pályázati eljárásokkal kapcsolatos adatok közzétételének helyéül szolgáló honlapot az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter működteti.

(2) A honlap létrehozását és üzemeltetését a KOPINT-DATORG Infokommunikációs Zrt. végzi.

(3)³ A pályázatot befogadó szerv nevében az adatszolgáltatás teljesítésére jogosult személy adatairól az adatszolgáltatás megkezdését megelőzően a kiemelt adatszolgáltató - ha a pályázatot befogadó szerv tekintetében nincs kiemelt adatszolgáltató, akkor a honlap működtetője - tájékoztatja a honlap üzemeltetőjét.

(4)⁴ A pályázatot befogadó szerv és a kiemelt adatszolgáltató a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon előírt módon és a honlapról letölthető nyomtatványokon tesz eleget adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettségének.

(5)⁵ A pályázatot befogadó szerv a Knyt.-ben meghatározott adatszolgáltatási feladatait az Új Magyarország Fejlesztési Terv pályázatainak tekintetében az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter útján látja el.

(6)⁴ A pályázati elszámolás közzététele keretében a pályázatot befogadó szerv közli a honlap üzemeltetőjével:

a) a szerződött összeget,

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 93. § (2) bekezdése szerinti

ba) lezárás időpontját,

bb) lezárás összegét.

3. § (1) A pályázatot befogadó szerv a Knyt. által előírt közzététel előtt a közzétételre megküldendő adatokat a pályázatok nyomon követését biztosító informatikai rendszerében rögzíti.

(2) A honlap üzemeltetője a Knyt. szerinti előírásoknak megfelelően a pályázatot befogadó szerv által a közzétételre szolgáló honlapon elérhetővé tett elektronikus úrlapon megküldött adatokat a beérkezés után egy munkanapon belül közzéteszi, illetve a törlési kérelemnek egy munkanapon belül eleget tesz.

(3) A pályázatokról és a támogatásokról döntő szerv a Knyt. szerinti tájékoztatási kötelezettségének a pályázatot befogadó szervén keresztül tesz eleget.

(4) A közzététel időpontjáról és a törlés tényéről a honlap üzemeltetője a pályázatot befogadó szervet - amennyiben az ezt elektronikus elérhetősége megjelölésével kéri - legkésőbb a közzétételt, illetve törlést követő munkanapon elektronikus úton értesíti. A közzététel időpontjáról és a törlés tényéről a befogadó szerv haladéktalanul értesíti a közzétételt kérőt.

(5) A Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglaltak honlapon történő közzétételét a pályázó a pályázatot befogadó szervnél kezdeményezi.

(6) A honlapot üzemeltető szerv felelős a Knyt. szabályainak megfelelő közzétételért. A honlapon közzétett adatok tartalmáért, valóságáért az felel, aki a közzétételt kérte.

4. § A Knyt. 1. § (2) bekezdés b)-d) pontjai szerinti ellátások és támogatások - a Knyt. 1. § (4) bekezdésének megfelelően a nem egyedi döntés alapján nyújtott támogatásokon túlmenően - a következők:

a) a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 22. §-a alapján megállapított gyermekgondozási segély;

b) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 38. §-a szerinti helyi lakásfenntartási támogatás;

c) az Szt. 43/B. §-a szerinti ápolási díj;

1 Beiktatta: 62/2009. (III. 28.) Korm. rendelet 1. §. Hatályos: 2009. IV. 2-től.

2 Megállapította: 62/2009. (III. 28.) Korm. rendelet 2. §. Módosította: 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 423. § a).

3 Megállapította: 62/2009. (III. 28.) Korm. rendelet 3. §. Hatályos: 2009. IV. 2-től.

4 Beiktatta: 62/2009. (III. 28.) Korm. rendelet 3. §. Hatályos: 2009. IV. 2-től.

5 Beiktatta: 62/2009. (III. 28.) Korm. rendelet 3. §. Módosította: 221/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 423. § b).

- d) az Szt. 45. §-a szerinti átmeneti segély;
 - e) az Szt. 46. §-a szerinti temetési segély;
 - f) az Szt. 48. §-a szerinti köztemetés;
 - g) az Szt. 50. § (3) bekezdése szerinti közgyógyellátás;
 - h) az Szt. 55. §-a szerinti adósságkezelési szolgáltatás;
 - i) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21. §-a szerinti rendkívüli gyermekvédelmi támogatás;
 - j) a gyermekékeztetés intézményi térítési díjához a Gyvt. 148. § (7) bekezdése alapján megállapított kedvezmény;
 - k)¹ a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló kormányrendelet szerinti szerzési és átalakítási támogatás iránti igény kielégítése;
 - l) az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében meghatározott esélyegyenlőségi ösztöndíjak;
 - m) a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvényben, illetve annak felhatalmazása alapján jogszabályban, vagy a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott a hallgatók számára nyújtott támogatás (ösztöndíj, szolgáltatás, mentesség).
5. § (1) Ez a rendelet 2008. április 1-jén lép hatályba.
(2)-(3)²

¹ Módosította: 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 18. §.

² Hatályon kívül helyezte: 118/2008. (V. 8.) Korm. rendelet 1. § 3. Hatálytalan: 2008. V. 16-tól.

2007. évi CLXXXI. törvény

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról¹

A hazai és uniós forrásokból megvalósuló fejlesztések sikere nemzeti érdek. A fejlesztési támogatások odaítéléséről és felhasználásáról döntő intézményrendszer átlátható működését biztosító jogszabályok megalkotása és érvényesítése ezért minden felelős, hazafias közéleti erő közös érdeke és kötelessége. Jogos igénye Magyarországnak, hogy e nemzeti közös nevező érvényesítése érdekében a közpénzekből származó források felhasználásával és befektetésével megvalósuló fejlesztések ügye jogi-politikai védelmet kapjon a pártpolitikai vitáktól, illetve a kormányzati ciklusváltásoktól egyaránt. Az Országgyűlés ezért a közpénzekből nyújtott támogatások fokozottabb átláthatóságának megteremtése érdekében a következő törvényt alkotja:

1. § (1) E törvény hatálya

a) az államháztartás alrendszeréből,

b) az európai uniós forrásokból,

c) a nemzetközi megállapodás alapján finanszírozott egyéb programokból

származó, egyedi döntés alapján nyújtott, pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül az államháztartáson kívüli természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek - ide nem értve a társasházat - (a továbbiakban együttesen: személy) számára odaítélt, természetben vagy pénzben juttatott támogatásokra terjed ki.

(2) E törvény hatálya nem terjed ki a külön jogszabályban meghatározott

a) társadalombiztosítási pénzbeli és természetbeni ellátásokra,

b) a fogyatékos természetes személyeknek a fogyatékos élethelyzetre tekintettel nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokra,

c) családtámogatásokra,

d) természetes személyeknek a méltánylást igénylő élethelyzetükre figyelemmel, továbbá jövedelmük pótlása, illetve kiegészítése érdekében rászorultsági alapon nyújtott egyéb szociális pénzbeli, természetbeni és személyes jellegű ellátásokra.

(3) E törvény hatálya nem terjed ki a külön jogszabályok által szabályozott azon támogatások elbírálására, folyósítására és nyilvántartására, amelyeket az államháztartás valamely alrendszeréből határon túli magyar szervezetek vagy személyek számára nyújtanak.

(4) A támogatás nem minősül egyedi döntés alapján nyújtott támogatásnak, ha a támogatás nyújtásának minden feltételét jogszabály meghatározza, és a támogatási döntés meghozatala során a döntéshozónak mérlegelési joga nincs. Nem minősül mérlegelési jognak, ha a döntéshozó a jogszabályban meghatározott támogatási keret kimerüléséig a támogatás odaítélésére vonatkozó, a jogszabályi feltételeknek megfelelő kérelmeket beérkezési sorrendben teljesíti.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

a) *támogatási döntés*: az 1. § (1) bekezdés szerinti támogatásban részesülő személy, valamint az e személy részére juttatandó konkrét támogatási összeg meghatározása;

b) *döntés-előkészítésben közreműködő*: az a természetes személy, aki

ba) munkaviszony jellegű jogviszonyban vagy polgári jogi jogviszony alapján részt vesz a pályázati kiírás vagy a támogatási döntés előkészítésében,

bb) támogatási döntés meghozatalára irányuló eljárásban javaslattevői, véleményezési joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező testület tagja;

c) *döntéshozó*: az a természetes személy, aki

ca) feladat- és hatásköre alapján a támogatási döntés meghozatalára jogosult, vagy az erre jogosult szerv vezetője vagy testület tagja,

cb) feladat- és hatásköre alapján támogatási döntésre érdemi befolyással rendelkezik, így különösen, ha a támogatási döntéshez kapcsolódóan egyetértési, vétő-, hozzászólási, illetve jóváhagyási joggal rendelkezik, vagy ilyen joggal rendelkező szerv vezetője vagy testület tagja;

d)² *kizárt közjogi tisztségviselő*: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e)³ *nem kizárt közjogi tisztségviselő*: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

f) *közeli hozzátartozó*: a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) által meghatározott közeli hozzátartozó;

¹ Kihirdetve: 2007. XII. 29.

² Megállapította: 2011. évi CXCVIII. törvény 28. § (1). Hatályos: 2012. I. 1-1ől.

³ Megállapította: 2010. évi CLVIII. törvény 122. § (27). Módosította: 2011. évi CXCVIII. törvény 39. § (1) b). Módosítva: 2011. évi CCI. törvény 325. § alapján. Módosította: 2012. évi XXXVI. törvény 158. § (23).

g) vezető tisztségviselő: a gazdasági társaságokról szóló törvény által meghatározott vezető tisztségviselő.

(2) E törvény pályázatokra vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni a nem pályázati úton odaítélt támogatásokra is azzal, hogy ahol e törvény

a) pályázatot említ, ott a támogatás odaítélésére irányuló kérelmet,

b) pályázati eljárást említ, ott a támogatási döntés előkészítésének és meghozatalának folyamatát kell érteni.

(3) A nem pályázati úton odaítélt támogatásból nem részesülhet az, aki - ha a támogatási döntést pályázati eljárásban hozták - a pályázati eljárásban nem vehetne részt pályázóként.

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

(5)¹ Az (1) bekezdés d)-e) pontját nem kell alkalmazni arra, aki tisztségét nem a Magyarország joghatósága alapján kibocsátott jogszabályban meghatározott eljárásban nyerte el.

(6) Nem minősül az (1) bekezdés b) pontja szerinti közreműködésnek, ha a természetes személy

a) a pályázat kiírásáról döntést hozó szerv vagy személy, illetve

b) a pályázat kiírásáról döntést hozó szerv vagy személy számára a pályázati kiírás tekintetében utasítási joggal rendelkező szerv vagy személy

felkérésére kizárólag a pályázat kiírásáról hozott döntés meghozatala előtt, a pályázati rendszer céljait és elveit meghatározó előzetes konzultáción vesz részt.

3. § (1) Közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a támogatási döntést meghozó szerv vagy személy által a pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdektől adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat.

(2) Az (1) bekezdés szerinti adatok megismerésére a közérdektől adatokra vonatkozó törvényi rendelkezéseket kell alkalmazni.

(3) Az (1) bekezdés szerinti adat nyilvánosságra hozatala nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

4. § Az e törvényben foglalt követelmények ellenőrzése érdekében a döntést hozó szerv vagy személy jogosult a pályázó 6. § vagy 8. § szerinti érintettségét megalapozó személy nevének, születési helyének és idejének, valamint lakcímének a kezelésére.

5. § (1) A pályázatot befogadó szerv a pályázat befogadásától - illetve a 8. § (2) bekezdése szerinti kezdeményezéstől - számítva öt munkanapon belül a Kormány által kijelölt szerv által üzemeltetett honlapon (a továbbiakban: honlap) közzéteszi

a) a pályázat tárgyát és kiíróját,

b) a pályázat benyújtóját,

c) lehetőség szerint az igényelt összeget,

d) a 8. § szerinti érintettséget.

(2) A pályázatot befogadó szerv a pályázat elbírálását követő 15 napon belül közzéteszi a döntéshozó nevét, és

a) törli a támogatást el nem nyert pályázat (1) bekezdés szerinti adatait, vagy

b) közzéteszi az elnyert támogatás összegét.

(3) A pályázatot befogadó szerv - a számlák és bizonylatok kivételével - közzéteszi a benyújtott és elfogadott pályázati elszámolást. A közzétett elszámolásban szereplő üzleti titkot olvashatatlanná kell tenni.

(4) A pályázatot befogadó szerv törli az (1)-(3) bekezdés alapján közzétett adatokat a támogatás igényléséhez való jog megnyílása naptári évének utolsó napjától számított öt év elteltével.

(5)² Az (1)-(4) bekezdést nem kell alkalmazni az e törvény hatálya alá tartozó, a Nemzeti Foglalkoztatási Alapból természetes személyek számára nyújtott támogatások esetében.

(6) A honlapon bárki számára, ingyenesen biztosítani kell a közzétett adatok kereshetőségét, pályázatonként, pályázónként, összeghatár szerint és más módon csoportosított lekérdezhetőségét.

(7)³ Az (1) bekezdés alapján a honlap üzemeltetésére kijelölt szerv a civil szervezettel, mint kedvezményezettel összefüggésben a honlapon közzétett adatokat a közzététellel egy időben az erre a célra szolgáló számítógépes rendszer útján megküldi a társadalmi és civil kapcsolatok fejlesztéséért felelős miniszternek.

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

¹ Módosította: 2011. évi CCI. törvény 324. § a).

² Módosította: 2011. évi CLXVI. törvény 88. § (2).

³ Beiktatta: 2011. évi CLXXV. törvény 176. § (1). Hatályos: 2011. XII. 22-től.

e)¹ olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f)² az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

(2)³ Az (1) bekezdés e) pontját nem kell alkalmazni a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökségre, ha a támogatás célja a fejlesztési támogatások elosztása intézményrendszere működésének támogatása, továbbá olyan támogatás, amelynek előkészítésében, lebonyolításában a regionális fejlesztési ügynökség nem vesz részt, illetve a támogatással kapcsolatos döntésre befolyással nem rendelkezik.

(3)⁴ A Nemzeti Kulturális Alap bizottsága és kollégiumai által elbírált pályázatok tekintetében az (1) bekezdés e) pontja nem akadályozza annak, hogy olyan egyesület, alapítvány, gazdasági társaság, egyházi jogi személy vagy szakszervezet pályázzon, amelyben a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó személy, vagy ennek közeli hozzátartozója vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

(4)⁵ Ha a (3) bekezdés szerinti pályázatról a döntést a Nemzeti Kulturális Alap kollégiuma vagy a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKA tv.) 2. §-ának (6) bekezdése szerint a bizottság hozná, a 6. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott valamely körülmény fennállása az érintett kollégiumi vagy bizottsági tag NKA tv. 2/A. § (5) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségét alapoza meg.

(5) Az (1) bekezdés e) pontja alkalmazásában nem minősül alapítványnak a külön törvény alapján létrehozott, a párt működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítvány.

7. § (1)⁶ Ha a pályázatot helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, helyi önkormányzati költségvetési szerv, országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv vagy ezek tulajdonában álló gazdasági társaság vagy közhasznú társaság nyújtotta be, a helyi önkormányzati képviselőtestület tagja, a nemzetiségi önkormányzati testület tagja, valamint a projekt megvalósulásával érintett megye (főváros) területén fekvő választókerületben megválasztott vagy a projekt megvalósulásával érintett településen lakóhellyel rendelkező országgyűlési képviselő a támogatási döntés meghozatalában nem vehet részt, de - ha a döntésre testület jogosult - a testület ülésén részt vehet.

(2)⁷ Az (1) bekezdés nem akadályozza annak, hogy a megyei közgyűlés elnöke vagy tagja, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester vagy a fővárosi közgyűlés tagja a támogatási döntés meghozatalát megelőzően a pályázat előzetes véleményezésében részt vegyen.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e)⁸ olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

9. § Nem vehet részt döntéshozóként vagy döntés-előkészítésben közreműködőként az, aki vagy akinek a közeli hozzátartozója a pályázóval munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll.

10. § (1) A pályázati eljárásban a döntés-előkészítő szerv vezetője köteles gondoskodni arról, hogy e törvény rendelkezései az előkészítés során érvényesüljenek. Ha az összeférhetlenség e szerv vezetője vonatkozásában áll fenn, e feladatát a helyettese köteles ellátni.

1 Módosította: 2011. évi CLXXV. törvény 176. § (2) a), b), 2013. évi CXXXIII. törvény 112. § a).

2 Módosította: 2011. évi CLXXV. törvény 176. § (2) b), 2013. évi CXXXIII. törvény 112. § b).

3 Megállapította: 2011. évi CXCVIII. törvény 28. § (2). Hatályos: 2012. I. 1-től.

4 Megállapította: 2011. évi XLVII. törvény 1. § (1). Módosította: 2011. évi CLXXV. törvény 176. § (2) a), b), c), 2012. évi XXXVIII. törvény 48. §, 2013. évi CXXXIII. törvény 112. § c).

5 Megállapította: 2012. évi XXXVIII. törvény 47. §. Hatályos: 2012. IV. 28-tól.

6 Módosította: 2011. évi CLXXIX. törvény 217. §.

7 Megállapította: 2011. évi CXCVIII. törvény 28. § (3). Hatályos: 2012. I. 1-től.

8 Módosította: 2011. évi CLXXV. törvény 176. § (2) a), b), 2013. évi CXXXIII. törvény 112. § d).

(2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt vezető azt tapasztalja, hogy a döntés-előkészítési eljárásban e törvény rendelkezéseit megsértették, köteles e körülményt a döntésre vonatkozó előterjesztés tárgyalásának megkezdése előtt a döntést hozó szervnek vagy személynek írásban jelezni.

11. § A pályázati eljárásban döntést hozó szerv vezetője vagy a döntést hozó személy köteles gondoskodni arról, hogy e törvény rendelkezései a döntéshozatal során érvényesüljenek. Ha az összeférhetlenség e szerv vezetője vagy a döntést hozó személy vonatkozásában áll fenn, e feladatát a helyettese köteles ellátni.

12. § (1) Ki kell zárni azt a pályázatot, amelynek a benyújtója a pályázaton - a pályázati eljárás bármely szakaszában fennálló körülményre tekintettel - nem részesülhet támogatásban. A pályázatból való kizárás a döntést hozó szervnél vagy személynél bárki kezdeményezheti. A pályázatból való kizárás a döntés meghozataláig kezdeményezhető. A döntési eljárásban közreműködő - az érintett személy megjelölésével - haladéktalanul köteles kezdeményezni a döntést hozó szervnél vagy személynél a pályázatból való kizárás, ha annak indokairól tudomást szerzett.

(2) A kezdeményezéssel érintett személy nyilatkozatot tehet az összeférhetlenség fennállásával kapcsolatban.

(3) A döntést hozó szerv vagy személy a kezdeményezés tárgyában soron kívül dönt. A döntéshozatalban a kezdeményezéssel érintett személy nem vehet részt. Amennyiben a döntéshozatalra testület jogosult, a kizáráshoz a testület valamennyi tagja több mint felének egyetértő szavazata szükséges.

(4) Ha a döntést hozó szerv vagy személy megállapítja, hogy a pályázatot benyújtó személy megsértette e törvény rendelkezéseit, vagy e törvényből következően a pályázaton nem részesülhet támogatásban, e döntés egyúttal a pályázó által benyújtott pályázat elutasítását is jelenti.

(5) Ha a döntést hozó szerv vagy személy döntésében a (4) bekezdésben foglaltakat nem állapítja meg, a döntéshozatali eljárást lefolytatja.

13. § (1) A döntést hozó szerv vagy személy tájékoztatja a honlap üzemeltetőjét az e törvény megsértése miatt jogerősen kizárt pályázatot benyújtó

a) természetes személy nevééről, születési helyéről és idejéről, valamint lakcíméről,

b) jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet nevééről és székhelyéről, nyilvántartásba vételi okiratának számáról és a nyilvántartásba vevő szerv megnevezéséről.

(2) A honlap üzemeltetője az (1) bekezdésben meghatározott adatokat, valamint a kizárás tényét a jogerős döntéstől számított két év időtartamra a honlapon közzéteszi.

(3) Az (1)-(2) bekezdést nem kell alkalmazni a pályázóra, ha a kizárási okot a döntéshozatalt megelőzően maga vagy az érintettséget megalapozó személy jelentette be.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetlensége megszüntetése érdekében.

15. § (1) Ha a döntést hozó szerv vagy személy az összeférhetlenség fennállása ellenére a pályázatot nem zárja ki és a pályázatot támogatásban részesíti, az e döntés alapján kötött szerződés semmis. A folyósított támogatást a kedvezményezett egy összegben, a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti időszakra eső, az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott késedelmi pótlékkal azonos mértékű kamattal növelten köteles visszatéríteni.

(2) Az érvénytelenség megállapítását a döntéshozatalt követő két éven belül, írásban bárki kezdeményezheti. A kezdeményezést a döntést hozó szerv vezetőjéhez vagy a döntést hozó személyhez kell benyújtani.

(3) A döntést hozó szerv vezetője vagy a döntést hozó személy a kezdeményezésről annak kézhezvételétől számított 15 napon belül határozattal dönt.

(4) A döntéshozatalt követő hat hónapon túl, illetve a pályázatban foglaltak megvalósítását követően az (1) bekezdésben foglalt jogkövetkezmény nem alkalmazható.

16. § Semmis az az átruházási szerződés, amelyben a döntéshozó, annak közeli hozzátartozója vagy ezek tulajdonában álló gazdasági társaság a pályázat elszámolásának elfogadásától számított két éven belül - a nyilvánosan működő részvénytársaságban szerzett legfeljebb 5%-os tulajdoni részesedést kivéve - tulajdonrészt szerez olyan gazdasági társaságban, amelyet abban a pályázati eljárásban nyilvánítottak nyertesnek, amelyben a döntéshozó részt vett a támogatási döntés meghozatalában.

17. § (1) A pályázat érvénytelenségét megállapító vagy a pályázatot a kezdeményezés ellenére érvényesnek nyilvánító határozat felülvizsgálatát a határozat meghozatalától számított 30 napon belül

a) ha a határozatot közigazgatási eljárás keretében hozták, az erre irányadó törvényi rendelkezések szerint,

b)¹ egyéb esetben a pályázati eljárásban igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek kimerítését követően a határozatot hozó szerv ellen indított polgári nemperes eljárásban a határozatot hozó szerv székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróságtól lehet kérni.

¹ Módosította: 2012. évi CCXI. törvény 57. §.

(2) Az (1) bekezdés *b)* pont szerinti kérelem benyújtására az érvénytelenség megállapítását kezdeményező, az összeférhetlenséggel érintett pályázó, valamint az jogosult, akit erre jogszabály feljogosít. A kérelemről a bíróság az egyes közigazgatási nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról szóló törvény rendelkezéseit alkalmazva a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül határoz.

18. § (1) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben

a) szabályozza a pályázattal összefüggő közzététel részletes szabályait,¹

b) jelölje ki a honlapot üzemeltető szervet,¹

c) az 1. § (1) bekezdés *b)*-*c)* pontja szerinti támogatások tekintetében e törvénynél szigorúbb, a döntés-előkészítésben és a döntéshozatalban való részvételre vonatkozó összeférhetlenségi szabályokat állapítson meg,

d) határozza meg az 1. § (2) bekezdésének *b)*-*d)* pontjainak alkalmazási körébe tartozó támogatásokat,¹

e) egyes, az 1. § (1) bekezdés szerinti olyan támogatások tekintetében e törvény rendelkezéseitől eltérjen, amelyek esetében közvetlenül alkalmazandó uniós jogi aktus kifejezetten előírja, hogy egyes meghatározott személyek, szervezetek részt vegyenek a támogatási összeg végső kedvezményezettjeinek, illetve a részükre a támogatásból jutó összegeknek a meghatározásában.

(2) Felhatalmazást kapnak a helyi önkormányzatok, hogy rendeletben egyes, az önkormányzati költségvetési alrendszerből folyósított támogatások tekintetében e törvénynél szigorúbb összeférhetlenségi szabályokat állapítsanak meg.

19. § (1) E törvény - a (3) és (5) bekezdésekben meghatározott kivételekkel - a kihirdetését követő negyedik hónap első napján lép hatályba.

(2) E törvény rendelkezéseit azon pályázati eljárásokra vagy támogatás odaítélésére vonatkozó más eljárásokra kell alkalmazni, amelyekben a pályázati kiírás közzétételére, ennek hiányában a támogatás odaítélésére vonatkozó kérelem benyújtására e törvény hatálybalépése után került sor.

(3)²

(4) Az 1996. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjftv.) (3) bekezdéssel megállapított rendelkezéseit első alkalommal a 2007. adóévre benyújtott rendelkező nyilatkozatoknál kell alkalmazni.

(5) 2008. január 2-án a közösségi vámjog végrehajtásáról szóló 2003. évi CXXVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 16. § - az egyes adótványok módosításáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: Módtv.) 121. § (5) bekezdésével megállapított - (10) bekezdésének számozása (11) bekezdésre, a Vtv. 16. § - a Módtv. 121. § (1) bekezdésével átszámozott - (11) bekezdésének számozása (12) bekezdésre, a Vtv. 16. § - a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 50. §-ával megállapított - (11) bekezdésének számozása (13) bekezdésre, a Vtv. 16. § (12) bekezdésének számozása (14) bekezdésre módosul.

(6) E törvény 6. § (1) bekezdés *f)* pont *fa-fb)* alpontjaiban, illetve az Szjftv. 4. § (2) bekezdés *g)* pont *ga-gb)* alpontjaiban meghatározott időtartamba nem számítható bele az e törvény hatálybalépése előtti időszak.

(7) E törvény 6. §-át a Nemzeti Kulturális Alapból nyújtott támogatások tekintetében a 2008. december 31-ét követően kiírt pályázatokra kell alkalmazni.

¹ Lásd: 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet.

² Beépítve: 1996. évi CXXXVI. törvény 4. § (2) g). Hatályos: 2008. I. 1-től.